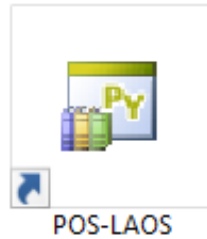


คู่มือโปรแกรมขายหน้าร้านPOS (Version LAOS)

เริ่มการเข้าใช้งานโปรแกรม AndamanPOS เข้าที่ Icon ดังภาพ



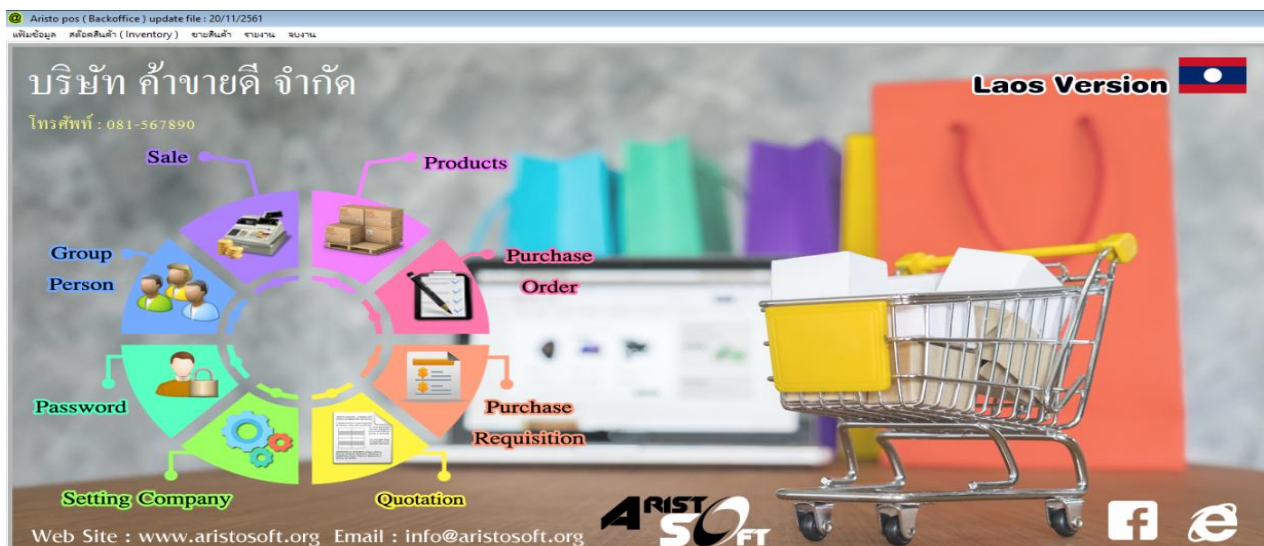
รหัสเข้าใช้งานเริ่มต้น

ชื่อผู้ใช้งาน : ADMIN (พิมพ์เป็นอักษรพิมพ์เล็ก แต่ระบบจะโชว์เป็นตัวอักษรพิมพ์ใหญ่)

รหัสผ่าน : admin



ถ้าชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านถูกต้องจะเข้าสู่หน้าหลักของโปรแกรม



1. ระบบรักษาความปลอดภัย (Password) ใช้สำหรับกำหนดสิทธิ์ของ User ในการใช้งานโปรแกรม



@ กำหนดสิทธิ์การใช้งานโปรแกรม (Password) 83

กำหนดสิทธิ์การใช้งานโปรแกรม

ชื่อ Login	<input type="text"/>	ทะเบียนสินค้า	หน้าขายสินค้า	รายงาน (Report)
รหัสผ่าน	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> เปรียบเทียบสินค้า <input type="checkbox"/> สามารถพิมพ์ใบเสร็จได้ <input type="checkbox"/> สามารถนำใบเสร็จไปใช้ได้ <input type="checkbox"/> สามารถจองสินค้าได้ <input type="checkbox"/> สามารถกำหนดหน่วยวัดได้ <input type="checkbox"/> สามารถกำหนดไปรษณีย์ได้	<input type="checkbox"/> ขายสินค้า <input type="checkbox"/> สามารถพิมพ์ใบเสร็จสินค้าได้ <input type="checkbox"/> สามารถพิมพ์ใบเสร็จได้ <input type="checkbox"/> สามารถพิมพ์ใบเสร็จไปใช้ได้ <input type="checkbox"/> สามารถนำใบเสร็จไปใช้ได้ <input type="checkbox"/> สามารถนำใบเสร็จ ไปจอง.ขาย ได้ <input type="checkbox"/> สามารถคืนสินค้าได้	<input type="checkbox"/> รายงานเปรียบเทียบต้นทุนเรื่อง <input type="checkbox"/> รายงานต้นทุนสินค้า <input type="checkbox"/> รายงานขอซื้อของตามราคาใบเสร็จ <input type="checkbox"/> รายงานขอซื้อของตามโปรแกรม <input type="checkbox"/> รายงานจองสั่งซื้อของ <input type="checkbox"/> รายงานการสั่งซื้อสินค้า <input type="checkbox"/> รายงานขอซื้อของนอกสต็อก <input type="checkbox"/> รายงานใบกำกับภาษี <input type="checkbox"/> รายงานใบกำกับของ <input type="checkbox"/> รายงานการรวมบัญชี <input type="checkbox"/> รายงานขอซื้อของแยก Serial Number <input type="checkbox"/> รายงานขอซื้อของเงินเชื่อ <input type="checkbox"/> ติงการเช็คเงินชำระ <input type="checkbox"/> รายงานเช็คสถานะการขาย
ยืนยันรหัสผ่าน	<input type="text"/>	ทะเบียนลูกค้า/พนักงาน/Supplier	สต็อกสินค้า	
ชื่อผู้ใช้รหัสนี้	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> เปรียบเทียบลูกค้า <input type="checkbox"/> สามารถพิมพ์ใบเสร็จได้ <input type="checkbox"/> สามารถนำใบเสร็จไปใช้ได้ <input type="checkbox"/> สามารถพิมพ์ใบเสร็จ <input type="checkbox"/> สามารถพิมพ์ใบเสร็จไปใช้ได้ <input type="checkbox"/> สามารถพิมพ์ใบเสร็จไปใช้ได้ <input type="checkbox"/> สามารถพิมพ์ใบเสร็จไปใช้ได้ <input type="checkbox"/> เปรียบเทียบ Supplier	<input type="checkbox"/> ใบเสร็จซื้อสินค้า <input type="checkbox"/> ใบเสร็จรับเงิน <input type="checkbox"/> ใบประวัติของใบเสร็จรับเงิน <input type="checkbox"/> ใบประวัติของสต็อกสินค้า <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> ลบรายการปรับปรุง Stock	
<input type="checkbox"/> ค้นหาพนักงาน	<input type="button" value="เลือกทั้งหมด"/> <input type="button" value="ยกเลิกทั้งหมด"/>	Password	<input type="checkbox"/> ใช้งานโปรแกรมจาก: อบรม <input type="checkbox"/> ตั้งค่ารหัสผ่าน	

ค้นหา เพิ่มข้อมูล แก้ไขข้อมูล ลบข้อมูล บันทึก ยกเลิก พิมพ์ จบงาน

1.1 การเพิ่มชื่อผู้ใช้งาน

- ให้คลิกที่ ปุ่มเพิ่มข้อมูล ที่เมนูหลัก และกรอกข้อมูลที่ต้องการ



- ตั้งชื่อ Login , รหัสผ่าน , ยืนยันรหัสผ่าน และเลือกชื่อพนักงานที่ใช้ (ข้อมูลจากแฟ้มพนักงาน)
- กำหนดสิทธิที่จะได้รับในโปรแกรมโดยใช้การ ตึก / ในช่องที่จะให้สิทธิ
- กดปุ่มบันทึก

1.2 การแก้ไขชื่อผู้ใช้งาน

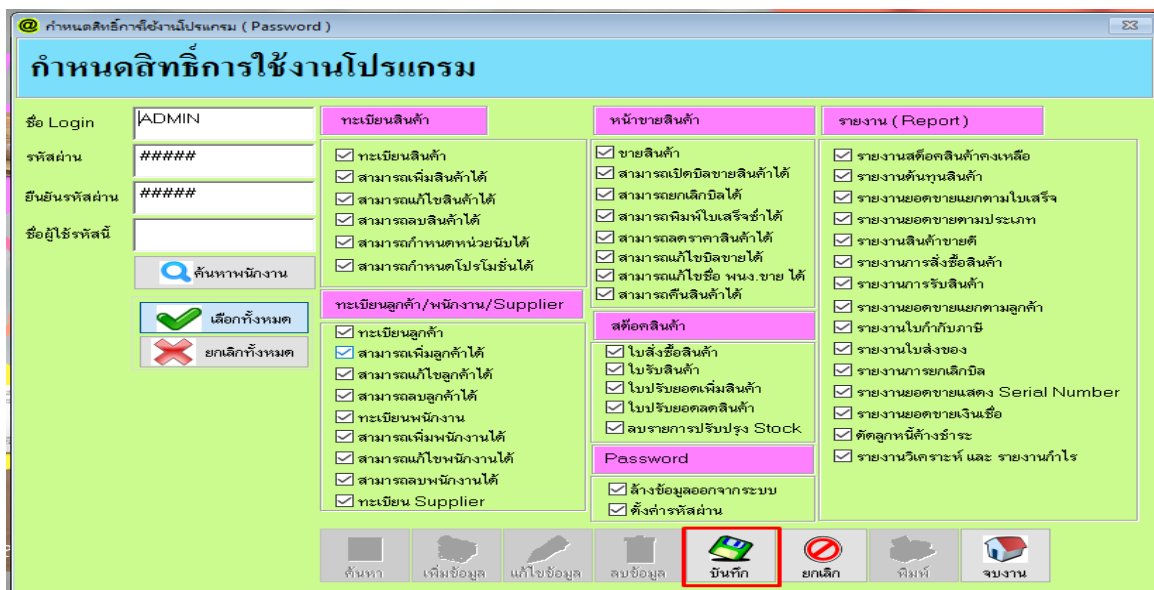
- กดปุ่มค้นหา เลือกชื่อผู้ที่ต้องการแก้ไข และกดปุ่มจบงาน

Login Name	ชื่อพนักงาน
ADMIN	
TEST	สมมุติ สวัสดิ์
2	2
ABC	นาย A

- กดปุ่มแก้ไขข้อมูล

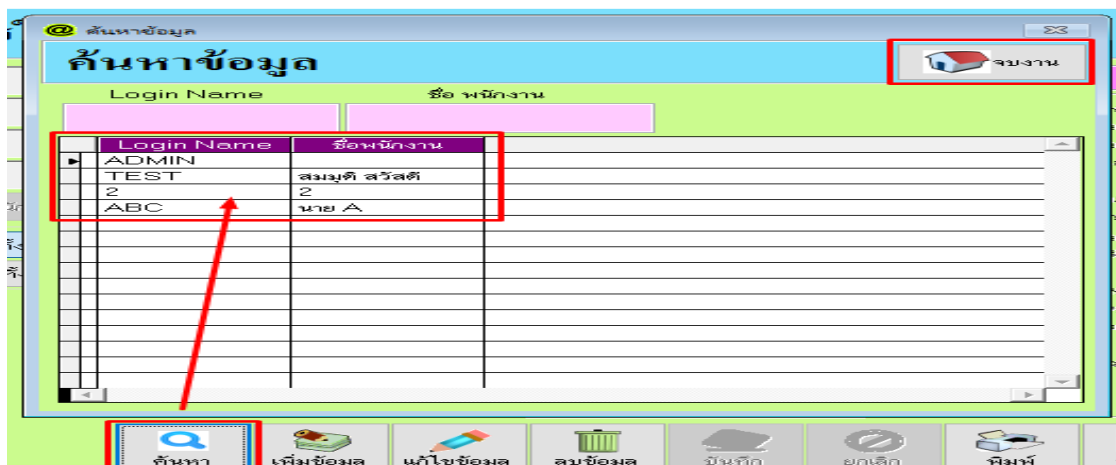


- จากนั้นทำการแก้ไขในส่วนข้อมูลที่ต้องการ เมื่อแก้ไขเสร็จแล้วให้กดปุ่มบันทึก

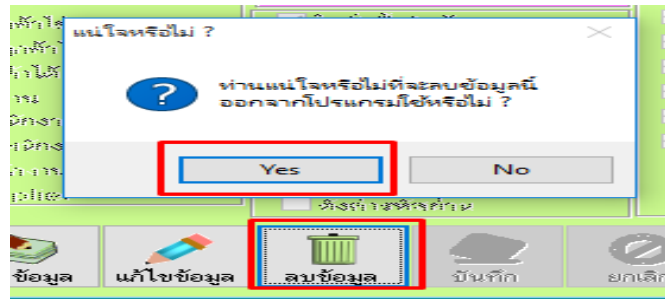


1.3 การลบชื่อผู้ใช้งาน

- กดปุ่มค้นหา เลือกชื่อผู้ที่ต้องการลบ และกดปุ่มลบงาน



- กดปุ่มลบข้อมูล จากนั้นให้ตอบ Yes เพื่อยืนยันการลบ และตอบ No เพื่อยกเลิก



2. ทะเบียนกลุ่มบุคคล (Group Person) ใช้สำหรับจัดการข้อมูลกลุ่มบุคคลในโปรแกรม



- กลุ่มบุคคลจะประกอบไปด้วย 3 ส่วนคือ แม่พนักงาน แม่ลูกค้า และ แม่ผู้ชาย

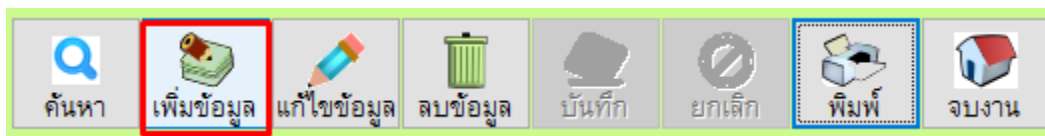


2.1 แพ้พนักงาน หรือ ทะเบียนพนักงาน (Employee)



2.1.1 การเพิ่มทะเบียนแพ้พนักงาน

- กดปุ่มข้อมูล



- ใส่ข้อมูลของพนักงานให้เรียบร้อยและกดปุ่มบันทึก

(ช่องชื่อ/นามสกุล/ที่อยู่ จะคีย์เป็นภาษาลาว โดยใช้แบ่นอักษรเป็นภาษาอังกฤษ)

@ ทะเบียนพนักงาน

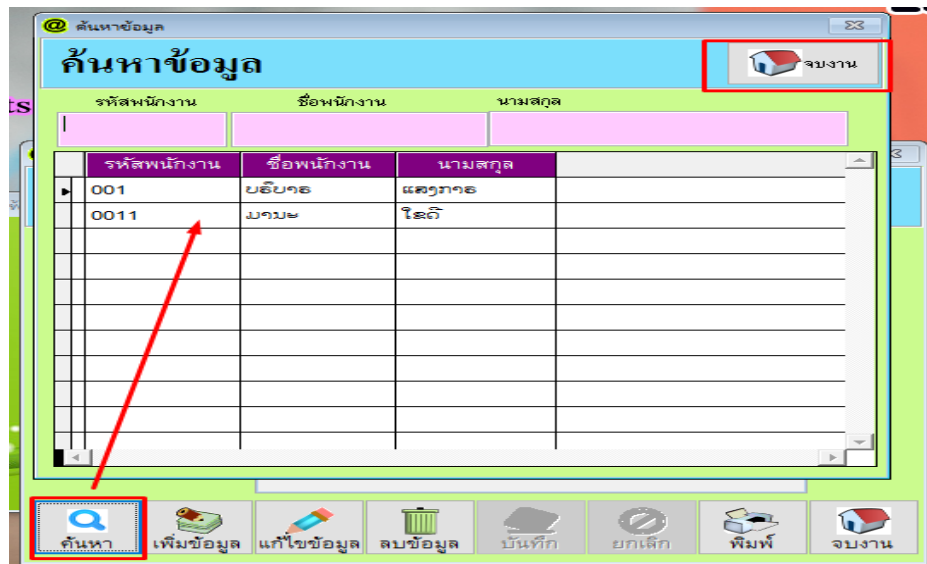
ทะเบียนพนักงาน (Employee)

รหัสพนักงาน	0011		
ชื่อ	นาม	นามสกุล	ใจดี
ที่อยู่	หมู่บ้านสมชาย อําเภอบึงจันทน์ เมืองมทสจบุรี		
รหัสไปรษณีย์	1122520		
โทรศัพท์	02-9998885		
แฟกซ์	-		
มือถือ	099-9998888		

ค้นหา เพิ่มข้อมูล แก้ไขข้อมูล ลบข้อมูล บันทึก ยกเลิก พิมพ์ จบงาน

2.1.2 การแก้ไขทะเบียนเพิ่มพนักงาน

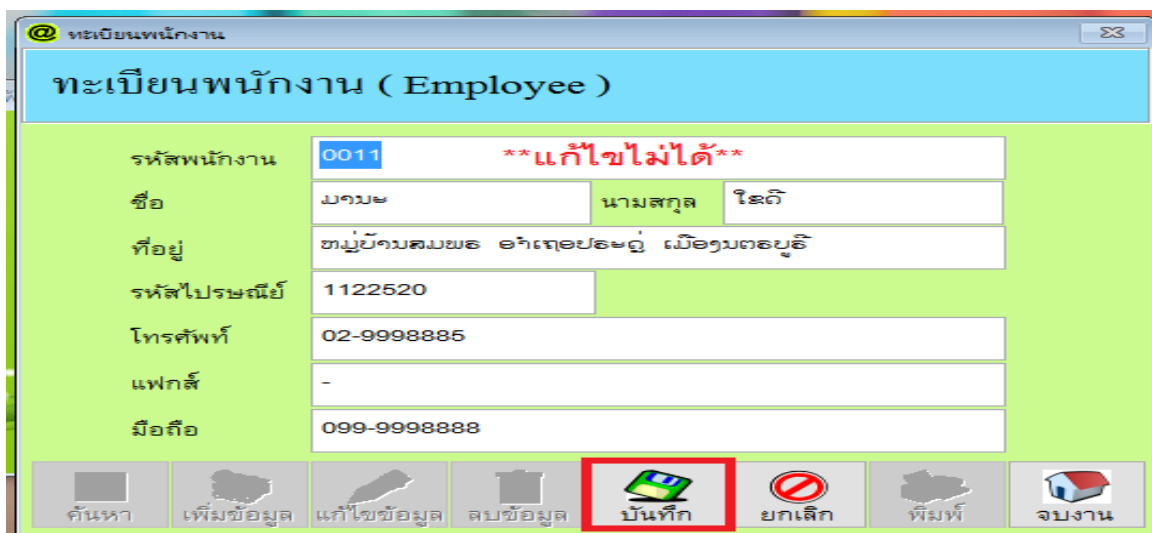
- กดปุ่มค้นหา จากนั้นเลือกชื่อพนักงานที่ต้องการแก้ไข กดปุ่มจบงาน



- กดปุ่มแก้ไขข้อมูล

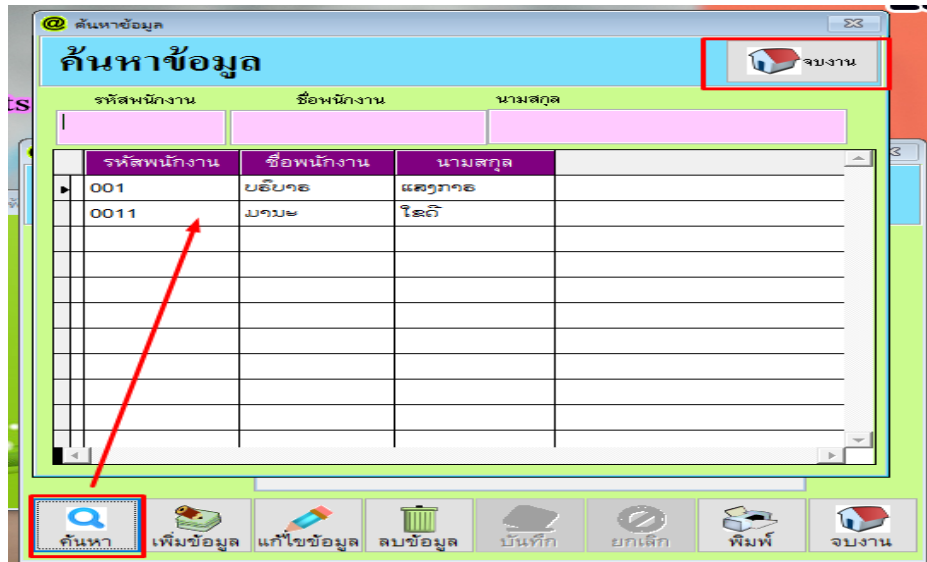


- จากนั้นทำการแก้ไขข้อมูลให้เรียบร้อยและกดปุ่มบันทึก (ช่องรหัสแก้ไขไม่ได้ ถ้าผิดต้องลบและสร้างใหม่)

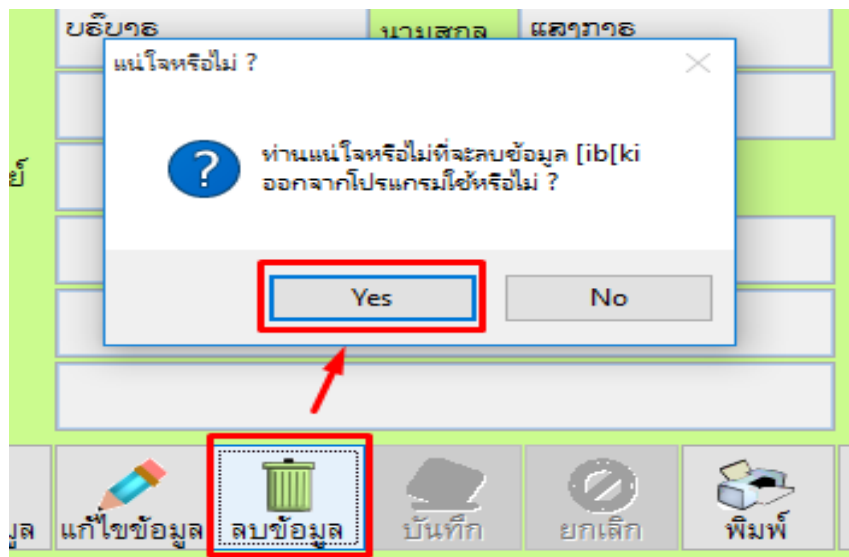


2.1.3 การลบข้อมูลทะเบียนพนักงาน

- กดปุ่มค้นหา จากนั้นเลือกชื่อพนักงานที่ต้องการลบ กดปุ่มจบงาน



- กดปุ่มลบข้อมูล จากนั้นตอบ Yes เพื่อยืนยัน หรือ ตอบ No เพื่อยกเลิก

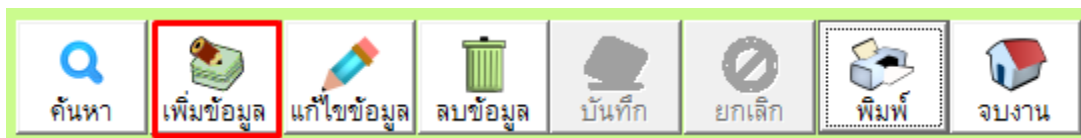


2.2 เพิ่มลูกค้า หรือ ทะเบียนลูกค้า (Customer)



2.2.1 การเพิ่มทะเบียนลูกค้า

- กดปุ่มเพิ่ม ใส่ข้อมูลของลูกค้า



- ใส่ข้อมูลทะเบียนลูกค้าให้เรียบร้อย (**ช่องรหัสลูกค้าห้ามตั้งซ้ำกัน**) และกดปุ่มบันทึก

ทะเบียนลูกค้า (Customer)

รหัสลูกค้า	00558	ระดับราคา	ราคาปกติ	เลขที่ผู้เสียภาษี		สาขา	1
ชื่อลูกค้า	สรวิจ	นามสกุล	การเวจ	เลขที่บัตรประชาชน	111002252222	วันเกิด	//
ชื่อลูกค้า (ลาว)	สองอิจ ภาอเอจ						
ที่อยู่	หมู่บ้านขจรทองกลม อําเภอสว่างวิทย สิบสองอิจบุอินตอ						
เบอร์โทรศัพท์	02-5555555	มือถือ	089-9855689	เลขที่นิติบุคคล		ส่วนลดวันเกิด	%
หมายเหตุ							
Email	salavit258@gmail.com						
กำหนดส่วนลด	%	ประเภทลูกค้า		ชื่อย่อเงินบัตรสมาชิก		คะแนนสะสม	
จำนวนวันเครดิต	วัน	วงเงินเครดิต		ใช้เป็นชื่อสำหรับออกบิล		Barcode ลูกค้า	

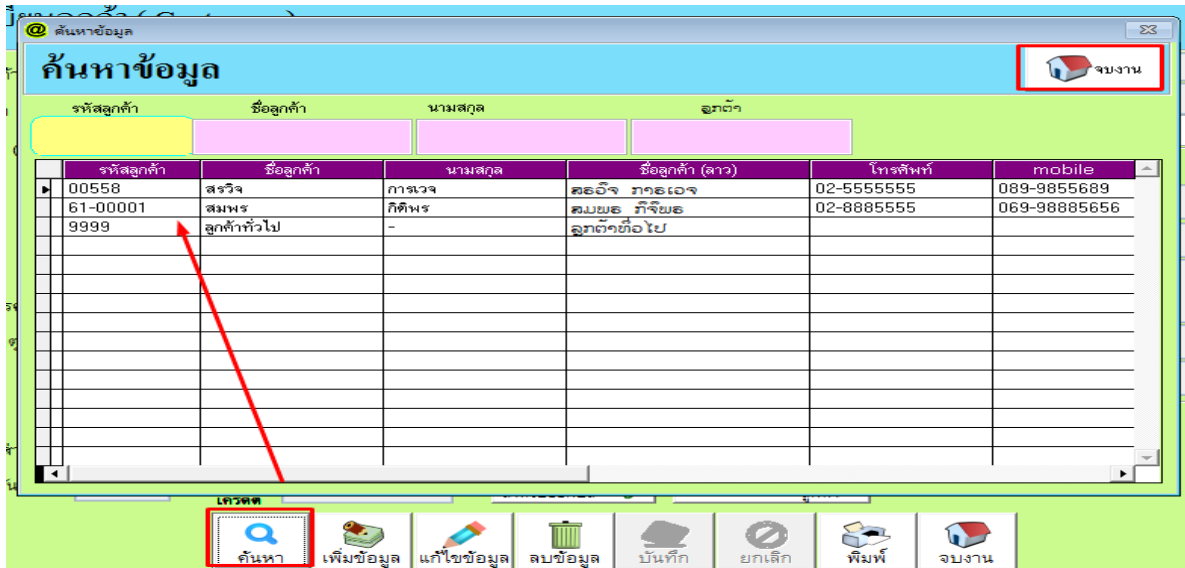
ชื่อที่อยู่สำหรับออกบิล

ชื่อผู้ติดต่อ	สรวิจ การเวจ
ออกในนามบริษัท	สองอิจ ภาอเอจ
ที่อยู่สำหรับออกบิล	หมู่บ้านขจรทองกลม อําเภอสว่างวิทย สิบสองอิจบุอินตอ
เบอร์โทรศัพท์	02-5555555
เบอร์แฟกซ์	089-9855689

ค้นหา เพิ่มข้อมูล แก้ไขข้อมูล ลบข้อมูล **บันทึก** ยกเลิก พิมพ์ จบบางาน

2.2.2 การแก้ไขทะเบียนลูกค้า

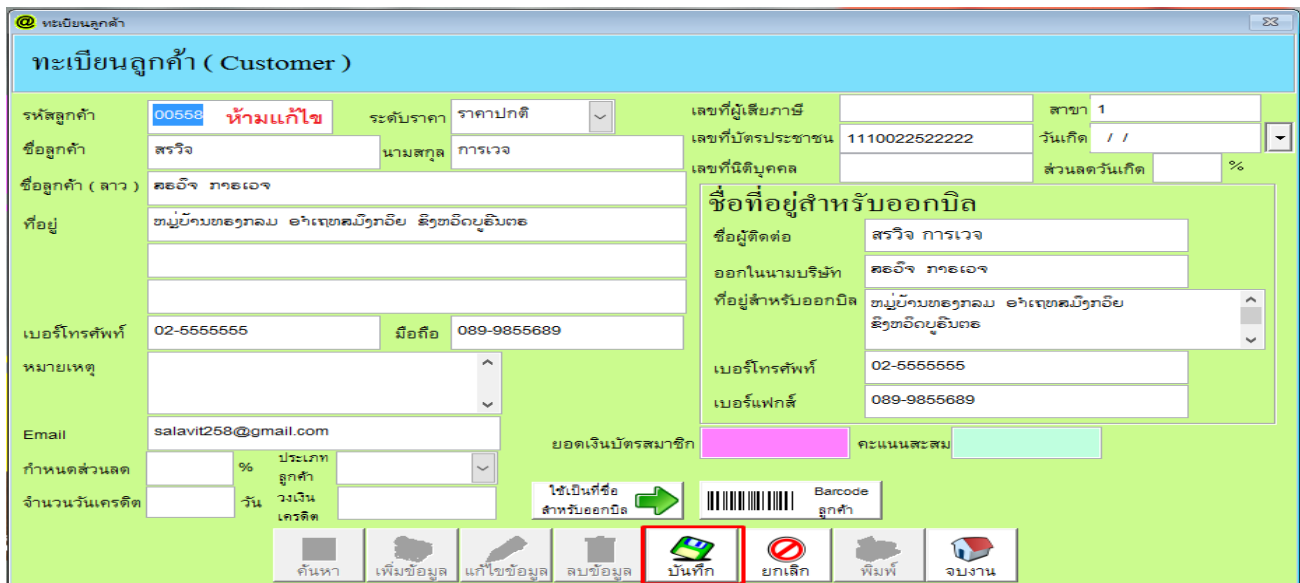
- กดปุ่มค้นหา เลือกรายชื่อลูกค้าที่ต้องการแก้ไขข้อมูล กดปุ่มจบงาน



- กดปุ่มแก้ไขข้อมูล

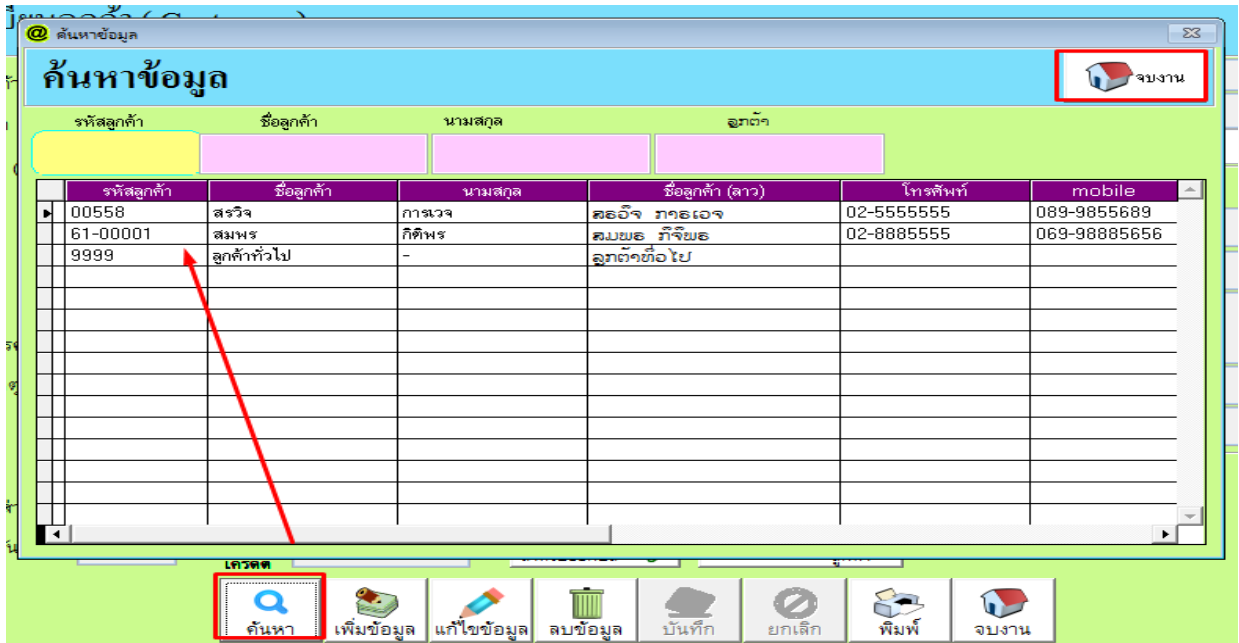


- ทำการแก้ไขข้อมูลให้เรียบร้อย และกดปุ่มบันทึกเพื่อให้ข้อมูล Update (รหัสลูกค้าห้ามแก้ไข)

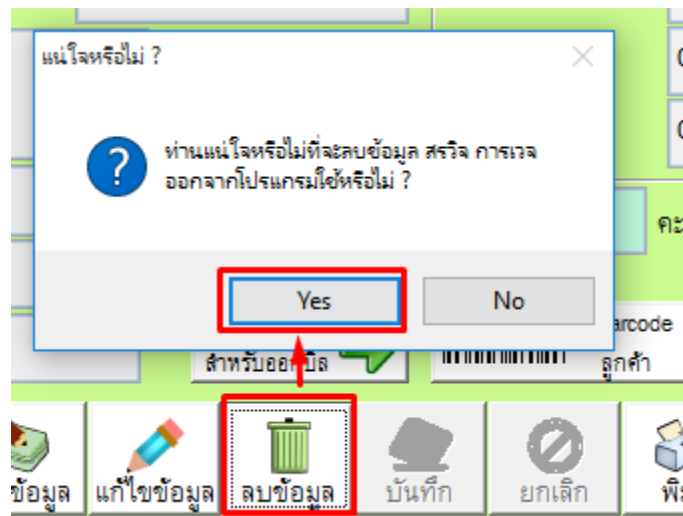


2.2.3 การลบทะเบียนลูกค้า

- กดปุ่มค้นหา เลือกรายชื่อลูกค้าที่ต้องการลบข้อมูล กดปุ่มจบงาน



- กดปุ่มลบข้อมูล จากนั้นตอบ Yes เพื่อยืนยันการลบ หรือ ตอบ No เพื่อยกเลิก



2.3 เพิ่มผู้ขาย หรือ ทะเบียนผู้จำหน่าย (Supplier)



2.3.1 การเพิ่มข้อมูลเพิ่มทะเบียนผู้ขาย

- กดปุ่มเพิ่มข้อมูล



- ใส่อข้อมูลให้เรียบร้อยและกดปุ่มบันทึก

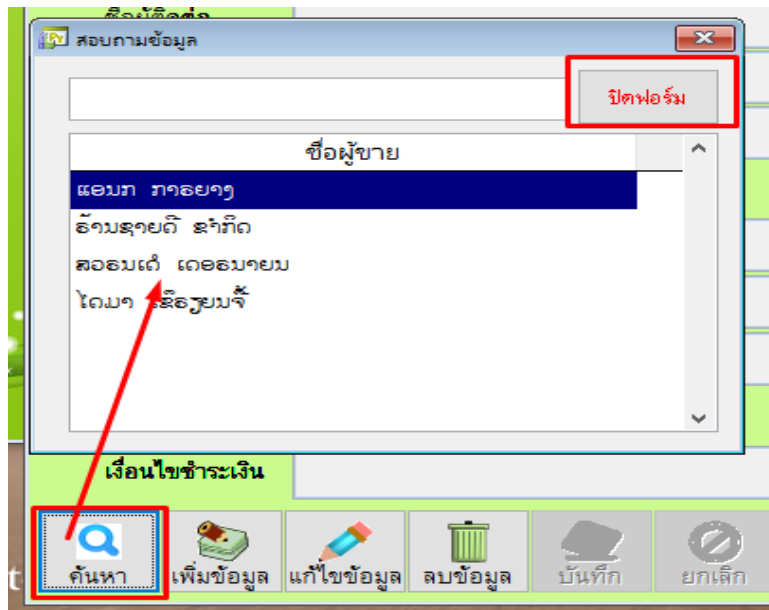
ทะเบียนผู้จำหน่าย (Supplier)

ชื่อบริษัท/ร้านค้า	อัครรายดิ จำกัด
ชื่อผู้ติดต่อ	มานิ ธิไล
ที่อยู่	11 บ้านหนองสุกม เมืองสมุทสาคร
รหัสไปรษณีย์	128520
โทรศัพท์	034-9985589
แฟกซ์	
มือถือ	099-9998889
จำนวนวันเครดิต	30
เงื่อนไขชำระเงิน	เงินสด

ค้นหา เพิ่มข้อมูล แก้ไขข้อมูล ลบข้อมูล บันทึก ยกเลิก พิมพ์ ใช้งาน

2.3.2 การแก้ไขข้อมูลทะเบียนเพิ่มผู้ขาย

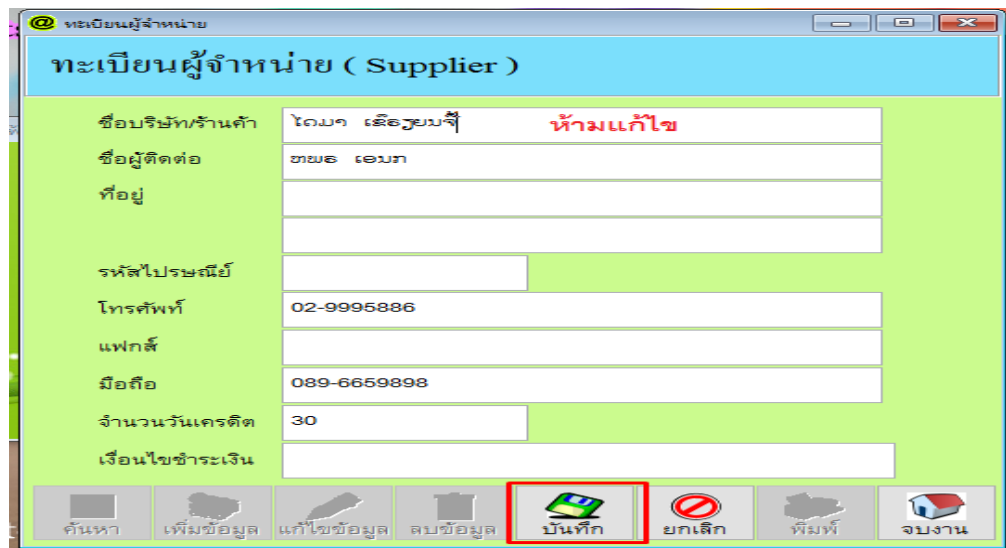
- กดปุ่มค้นหา จากนั้นเลือกข้อมูลที่ต้องการแก้ไข



- กดปุ่มแก้ไขข้อมูล

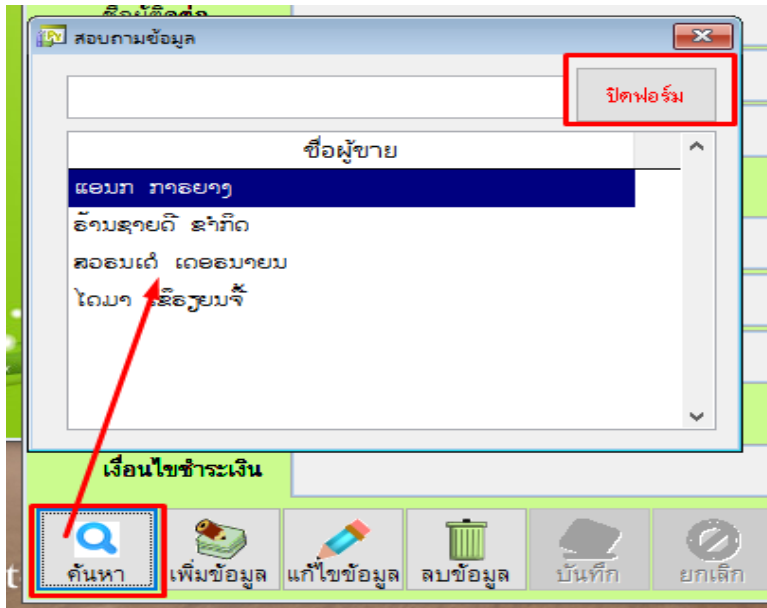


- แก้ไขข้อมูลให้เรียบร้อยและกดปุ่มบันทึกเพื่อให้ข้อมูล Update

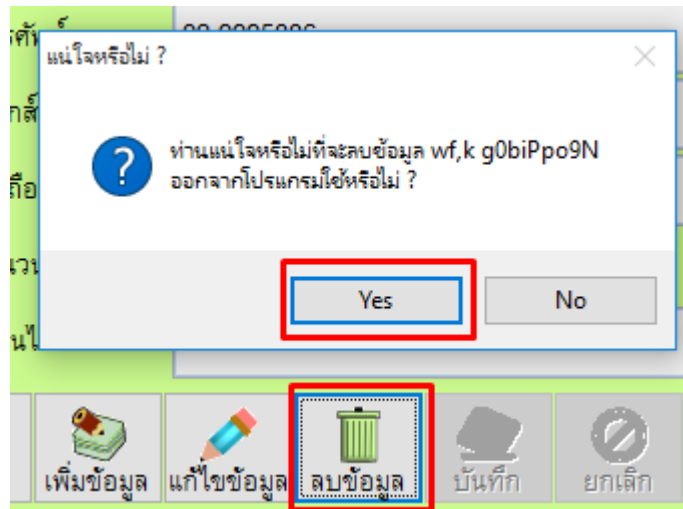


2.3.3 การลบข้อมูลทะเบียนเพิ่มผู้ขาย

- กดปุ่มค้นหา จากนั้นเลือกข้อมูลที่ต้องการแก้ไข



- กดปุ่มลบข้อมูล จากนั้นตอบ Yes เพื่อยืนยันการลบ หรือตอบ No เพื่อยกเลิก



3. ทะเบียนคลังสินค้า (Products) ใช้สำหรับจัดการสต็อกสินค้าคือการเพิ่ม/ลบ/แก้ไข ข้อมูลสินค้า รวมถึงการทาระบบสต็อกสินค้าที่มีภายในร้านขายสินค้า



- ตัวอย่างเมนูหลักของหน้าทะเบียนคลังสินค้า

Aristo pos (Backoffice) update file: 20/11/2561
พื้นที่ข้อมูล สต็อกสินค้า (Inventory) ซาตินส์ ซาแกน ซบงาน

ทะเบียนคลังสินค้า

รายงาน Serial ค้นหาสินค้า Promotion หน่วยย่อย หน่วยนับ ประเภทสินค้า

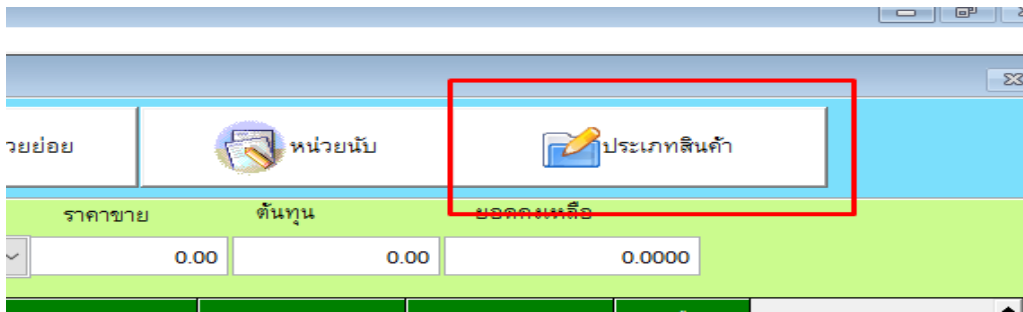
รหัสสินค้า Barcode ชื่อสินค้า หน่วยนับ ราคาขาย ต้นทุน ยอดคงเหลือ

รหัสสินค้า	ชื่อสินค้า (ภาษาไทย)	ชื่อสินค้า (ภาษาอังกฤษ)	หน่วยนับ	ราคาขาย	ราคาทุน	คงเหลือ	ประเภทสินค้า	Lot id.	วันผลิต	วันหมดอายุ	คงเหลือ Lot
0000001	น้ำดื่มขวดเล็ก	น้ำดื่มสองเล็ก	สอง	20.00	12.00	41.0000	เครื่องดื่ม		//	//	0.0000
0000002	น้ำดื่มขวดใหญ่	น้ำดื่มสองใหญ่	สอง	35.00	26.00	53.0000	เครื่องดื่ม		//	//	0.0000
0000003	น้ำผลไม้รวม	น้ำผลไม้รวม	กล่อง	50.00	39.00	11.0000	เครื่องดื่ม		//	//	0.0000
0000004	น้ำดื่ม	น้ำดื่ม	กล่อง	100.00	45.38	94.0000	เครื่องดื่ม		//	//	0.0000
0000005	ขนมเบ๊นยกกระเทียม	ขนมเบ๊นยกกระเทียม	ซัด	150.00	130.00	49.0000	ขนมเบ๊น		//	//	0.0000
0000006	ขนมเบ๊นหมูหยอง	ขนมเบ๊นหมูหยอง	ซัด	90.00	76.00	54.0000	ขนมเบ๊น		//	//	0.0000
0000007	เอแคล์ไส้หมู	เอแคล์ไส้หมู	ซัด	200.00	169.00	247.0000	ขนมเบ๊น		//	//	0.0000
0000008	ขนมเบ๊นเผ็ด	ขนมเบ๊นเผ็ด	ซัด	180.00	160.00	47.0000	ขนมเบ๊น		//	//	0.0000
0000009	ปากกากลูกลิ้นสีน้ำเงิน	ปากกากลูกลิ้นสีน้ำเงิน	ยูนิต	50.00	40.00	137.0000	เครื่องเขียน		//	//	0.0000
0000010	ปากกากลูกลิ้นสีแดง	ปากกากลูกลิ้นสีแดง	ยูนิต	50.00	40.00	150.0000	เครื่องเขียน		//	//	0.0000
0000011	ไม้บรรทัดขาว	ไม้บรรทัดขาว	ยูนิต	55.00	50.00	45.0000	เครื่องเขียน		//	//	0.0000
0000012	ยางลบดินสอ	ยางลบดินสอ	ยูนิต	30.00	25.00	30.0000	เครื่องเขียน		//	//	0.0000
0000013	สมุดปกแข็ง	สมุดปกแข็ง	ยูนิต	45.00	35.00	100.0000	เครื่องเขียน		//	//	0.0000

เพิ่มข้อมูล แก้ไข ลบรายการ Print Barcode กำหนดสินค้าเป็นชุด กำหนดสินค้าเป็นชุด ย่อย สินค้าไปรษณีย์ กำหนดสินค้า Exit

3.1 ประเภทสินค้า

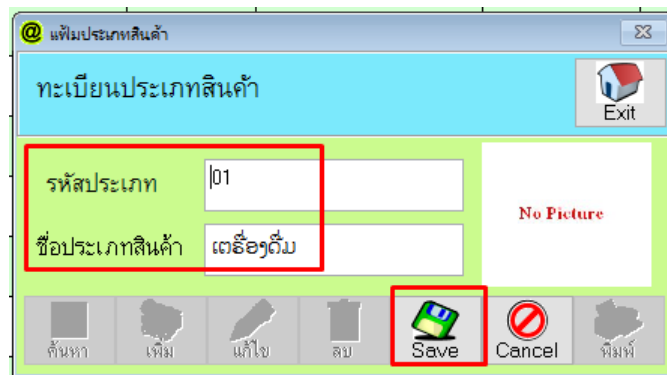
3.1.1 การเพิ่มประเภทสินค้า



- กดปุ่มเพิ่ม

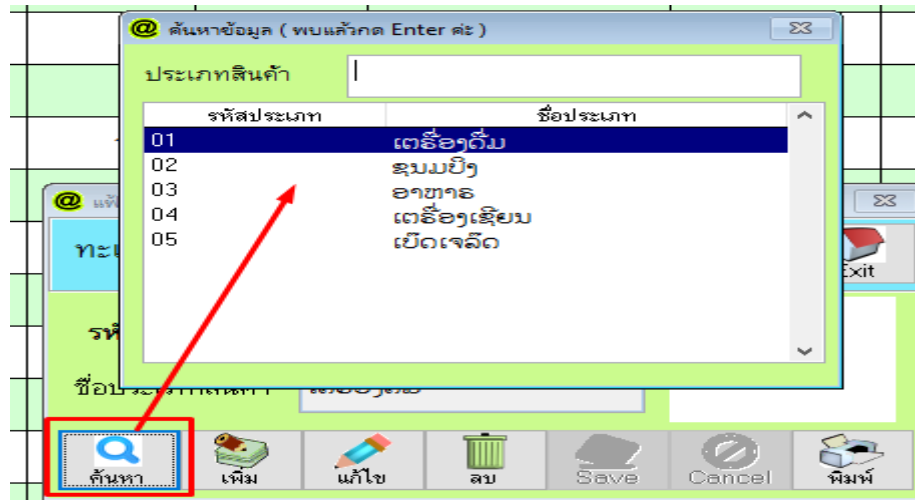


- ใส่ข้อมูล รหัสประเภทและชื่อประเภทสินค้า จากนั้นกดปุ่ม Save

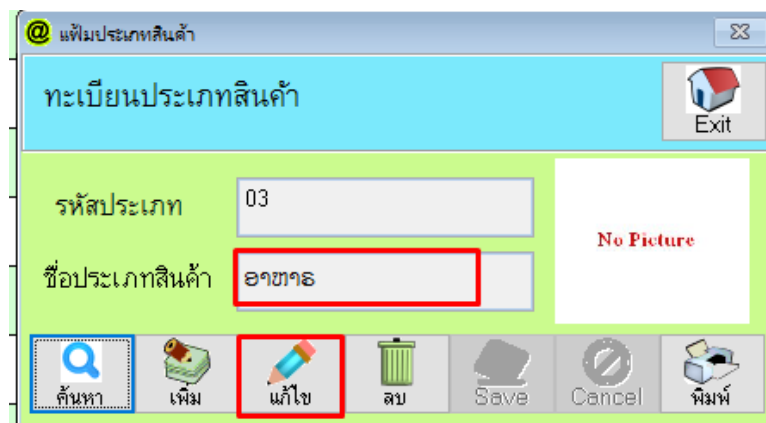


3.1.2 การแก้ไขประเภทสินค้า

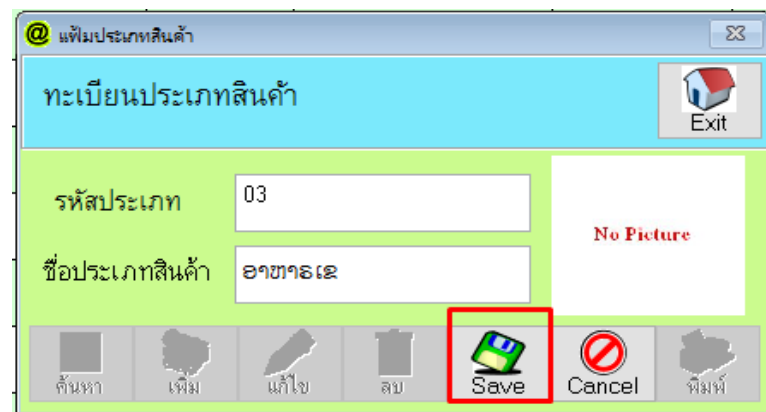
- กดปุ่มค้นหา จากนั้นเลือกประเภทสินค้าที่ต้องการแก้ไข และกดปุ่ม Enter



- กดปุ่มแก้ไข จากนั้นทำการแก้ไขชื่อประเภทสินค้าตามต้องการ (รหัสประเภทแก้ไขไม่ได้)

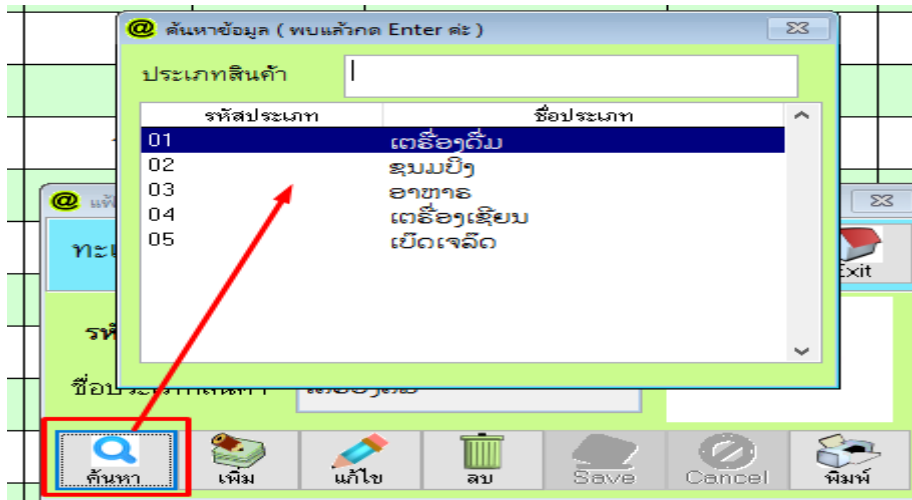


- เมื่อแก้ไขเรียบร้อยแล้ว ให้กดปุ่ม Save เพื่อบันทึก Update ข้อมูล

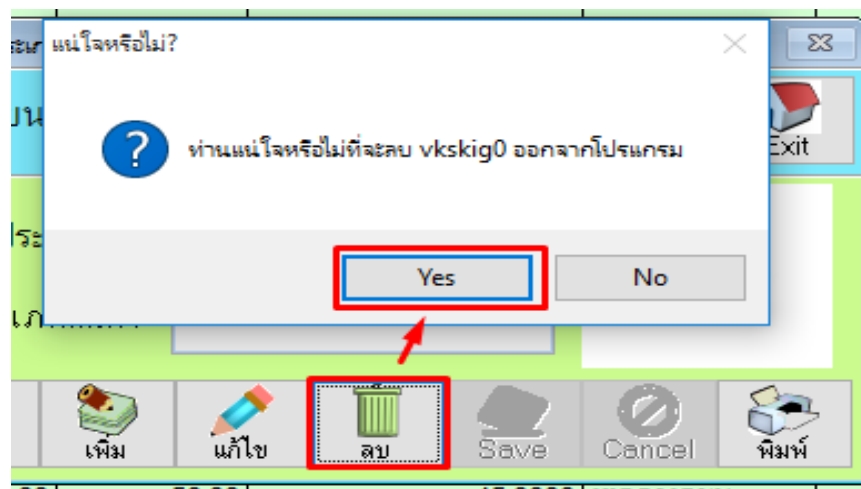


3.1.3 การลบประเภทสินค้า

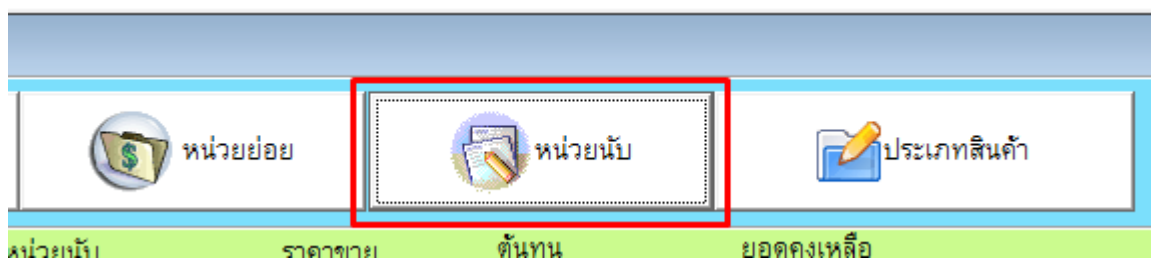
- กดปุ่มค้นหา จากนั้นเลือกประเภทสินค้าที่ต้องการลบ และกดปุ่ม Enter



- กดปุ่มลบ จากนั้นตอบ Yes เพื่อยืนยันการลบ และ ตอบ No เพื่อยกเลิก

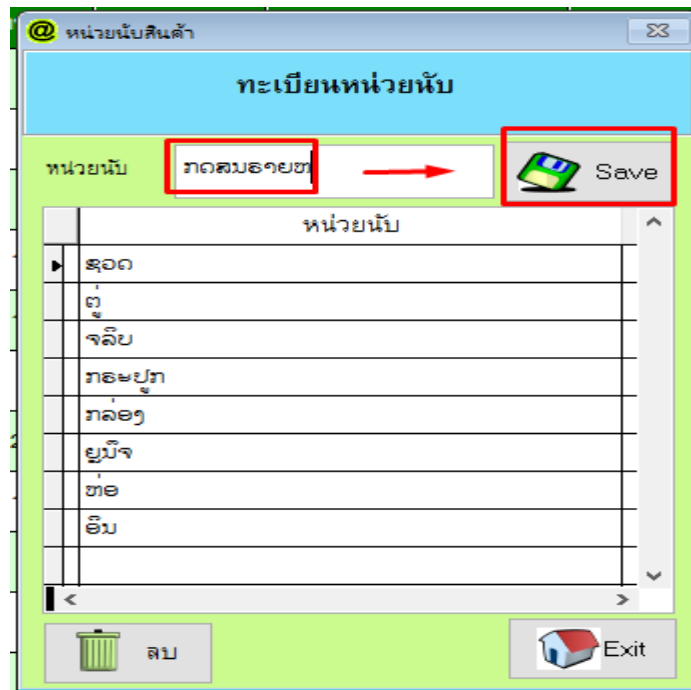


3.2 ทะเบียนหน่วยนับ



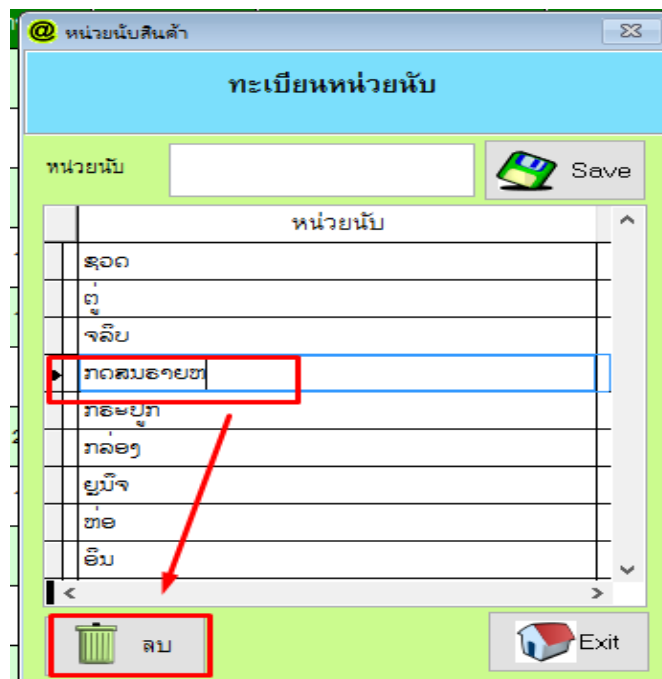
3.2.1 การเพิ่มทะเบียนหน่วยนับ

- ใส่ข้อมูลทะเบียนหน่วยนับที่ต้องการ และกดปุ่ม Save



3.2.2 การลบทะเบียนหน่วยนับ

- เลือกรายการหน่วยนับที่ต้องการลบ จากนั้นกดปุ่มลบข้อมูล



3.3 ทะเบียนสินค้า

3.3.1 การเพิ่มทะเบียนสินค้า

- กดปุ่มเพิ่มข้อมูล

รหัสสินค้า	ชื่อสินค้า(ภาษาไทย)	ชื่อสินค้า(ภาษาลาว)	หน่วยนับ	ราคาขาย	ราคาทุน	คงเหลือ	ประเภทสินค้า	Lot id.	วันผลิต	วันหมดอายุ	คงเหลือ Lot
0000001	น้ำดื่มขวดเล็ก	ນ້ຳດື່ມຂອດເລັກ	ขวด	20.00	12.00	41.0000	เครื่องดื่ม		//	//	0.0000
0000002	น้ำดื่มขวดใหญ่	ນ້ຳດື່ມຂອດໃຫຍ່	ขวด	35.00	26.00	63.0000	เครื่องดื่ม		//	//	0.0000
0000003	น้ำผลไม้รวม	ນ້ຳຜົลໄມ້ຮ່ວມ	ขวด	50.00	39.00	11.0000	เครื่องดื่ม		//	//	0.0000
0000004	น้ำดื่ม	ນ້ຳດື່ມ	ขวด	100.00	45.38	94.0000	เครื่องดื่ม		//	//	0.0000
0000005	ขนมปังเนยกระเทียม	ຮ່ວມເບີງເນຍຄຣາຟເຍີມ	ชิ้น	150.00	130.00	49.0000	ขนมปัง		//	//	0.0000
0000006	ขนมปังทอหอย	ຮ່ວມເບີງທອຍ	ชิ้น	90.00	76.00	64.0000	ขนมปัง		//	//	0.0000
0000007	เยลลี่เสาวรส	ເຢລີໄສ້ວຣອ	ชิ้น	200.00	169.00	247.0000	ขนมปัง		//	//	0.0000
0000008	ขนมปังเนยสด	ຮ່ວມເບີງເນຍສດ	ชิ้น	180.00	160.00	47.0000	ขนมปัง		//	//	0.0000
0000009	ปากกาถูกสีเงินไนเงิน	ປາກກາກຸກສີເສັ້ນໄນງິນ	ยูนิต	50.00	40.00	137.0000	เครื่องเขียน		//	//	0.0000
0000010	ปากกาถูกสีเงินแดง	ປາກກາກຸກສີເສັ້ນແດງ	ยูนิต	50.00	40.00	150.0000	เครื่องเขียน		//	//	0.0000
0000011	ไม้บรรทัดยาว	ໄມ້ຍອອ້ດຍາວ	ยูนิต	55.00	50.00	45.0000	เครื่องเขียน		//	//	0.0000
0000012	ยางลบดินสอ	ຍາກຸລເດີນສອ	ยูนิต	30.00	25.00	30.0000	เครื่องเขียน		//	//	0.0000
0000013	สมุดปกแข็ง	ສຸດປຸກເສັ້ງ	ยูนิต	45.00	35.00	100.0000	เครื่องเขียน		//	//	0.0000

- ใสข้อมูลของสินค้าหรือบริการที่ต้องการเพิ่ม และกดปุ่ม Save

Remark: ช่องที่มีเครื่องหมาย *** คือ ช่องที่โปรแกรมบังคับใส่ข้อมูล (ห้ามเว้นว่าง)

รายละเอียดข้อมูลการทำทะเบียนสินค้าที่ควรทราบ

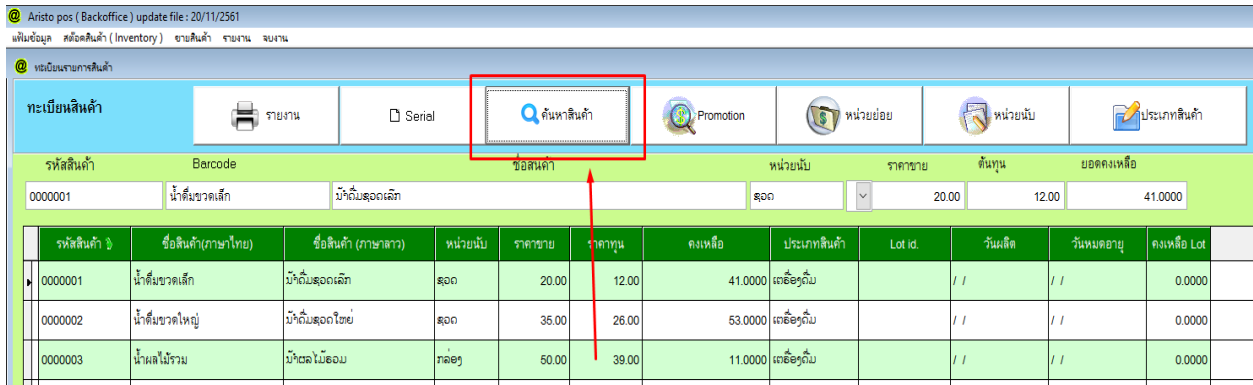
รหัสสินค้า	=	รหัสของสินค้า โดยแต่ละสินค้าต้องไม่ซ้ำกัน (**แก้ไขภายหลังไม่ได้)
ชื่อสินค้า	=	ชื่อของสินค้าหรือชื่อผลิตภัณฑ์ (ภาษาไทย หรือ ภาษาอังกฤษ)
ชื่อสินค้าภาษาลาว	=	ชื่อของสินค้าหรือชื่อผลิตภัณฑ์ (ภาษาลาว)
ราคาขาย 1	=	ราคาขายสินค้าปกติ
ราคาขาย 2 -7	=	ราคาขายสินค้าแยกตามระดับ (กรณีมีขายมากกว่า 1 ระดับราคา)
ราคาต้นทุน	=	ราคาทุนของสินค้า
ประเภทสินค้า	=	สินค้าตัวนั้นๆ อยู่ในประเภทอะไร มาจากหน้าทะเบียนสินค้า (ใช้วิธีคลิกเลือก)
จำนวนคงเหลือ	=	จำนวนของสินค้าในสต็อกที่มี
จุดสั่งซื้อ	=	จำนวนสินค้า เมื่อเหลือเท่ากับหรือน้อยกว่าแล้ว จะต้องสั่ง ซื้อเพิ่ม
Supplier	=	ผู้จำหน่ายสินค้า
หน่วยนับ	=	หน่วยนับของสินค้านั้นๆ มาจากหน้าทะเบียนหน่วยนับ
สกุลเงิน	=	เลือกขายสินค้าชนิดนี้ในสกุลต่างๆ (กีบ / บาท / US ดอลลาร์)
Max Price	=	กำหนดราคาขายมากที่สุดที่จะขายได้
Min Price	=	กำหนดราคาขายน้อยที่สุดที่จะขายได้

พิมพ์บาร์โค้ด สามารถเปลี่ยนแปลงราคาได้
 สินค้าตัดสต็อก เวลาขายสินค้า สินค้าเป็นชุด คิดภาษี

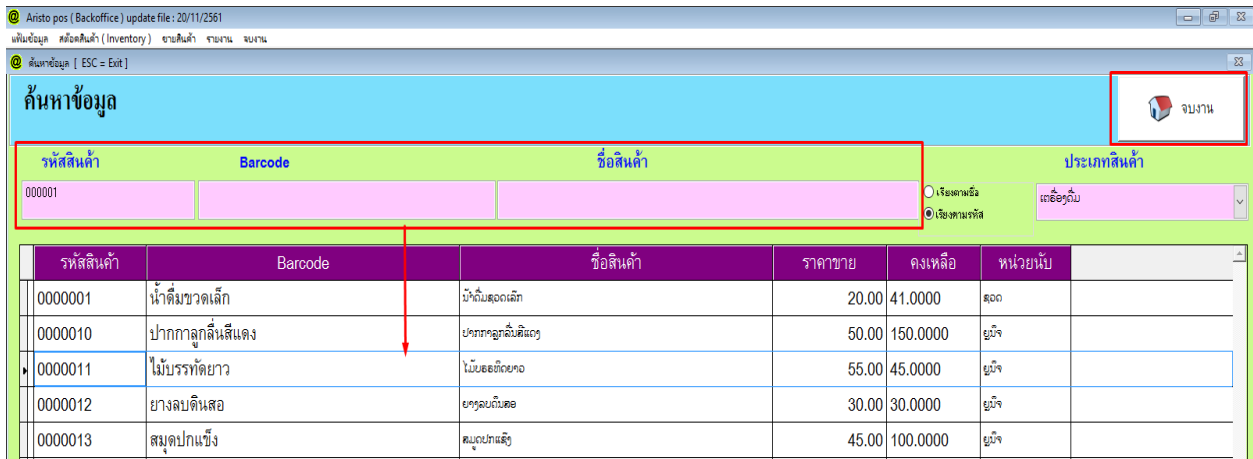
สินค้าตัดสต็อก	=	ถ้าสินค้าตัวไหนต้องการให้ตัดสต็อก ให้ติ๊กถูกที่สินค้าตัดสต็อก
สามารถเปลี่ยนแปลงราคาขายได้เวลาขายสินค้า	=	จะมีผลในหน้าขายสินค้า ทำให้สามารถเปลี่ยนราคาก่อนขายได้
คิดภาษี	=	ถ้าสินค้าตัวไหน มีภาษีให้ติ๊กถูกที่คิดภาษี
พิมพ์บาร์โค้ด	=	ใช้สำหรับธุรกิจร้านจำหน่ายยาเท่านั้น
สินค้าเป็นชุด	=	ใช้ในกรณีที่ต้องการรวมขายสินค้าเป็นชุด

3.3.2 การแก้ไขข้อมูลทะเบียนสินค้า

- ใช้ปุ่มค้นหาสินค้า ดังภาพ



- สามารถค้นหาสินค้าได้จาก รหัสสินค้า หรือ ชื่อสินค้า โดยพิมพ์ข้อมูลที่ต้องการค้นหาลงในช่อง เลือกสินค้าและกดปุ่มจบงาน



- จากนั้นกดปุ่มแก้ไข ดังภาพ



- ทำการแก้ไขข้อมูลสินค้าตามต้องการ และกดปุ่มบันทึก เพื่อให้ข้อมูล Update

แก้ไขสินค้า

รหัสสินค้า: 0000011 ห้ามแก้ไข *

ชื่อสินค้า: ไวน์รรัตคยาว *

ชื่อสินค้า (ลาว): ไวน์รรัตคยาว *

ราคาขาย 1: 55.00 * ราคาขาย 2: 0.00

ราคาขาย 3: ราคาขาย 4: 0.00

ราคาขาย 5: 0.00 ราคาขาย 6: 0.00

ราคาทุน: 50.00 ราคาขาย 7: 0.00

ประเภท: 04 เต๋อฮงเลียม *

คงเหลือ: 45.0000 จุดสั่งซื้อ: 20.00

Supplier: อังนุยาภิ ธิวิท ทยอย ยูนิจ

Max Price: 0.00

Min Price: 0.00

เป็น Barcode หลัก

รหัสหลัก: 0000011 ขนาดบรรจุ: 1.000l

Save Cancel

No Picture

บันทึกประเภทสินค้าน้อย

วันผลิต (MFD) //

วันหมดอายุ (Exp Date) //

คงเหลือล็อต

สกุลเงิน: กีบ (ลาว) บาท (ไทย) ดอลลาร์ (US)

หมายเหตุ : ช่องรหัสสินค้าห้ามแก้ไข

3.3.3 การลบข้อมูลทะเบียนสินค้า

- ใช้ปุ่มค้นหาสินค้า ดังภาพ

Aristo pos (Backoffice) update file: 20/11/2561

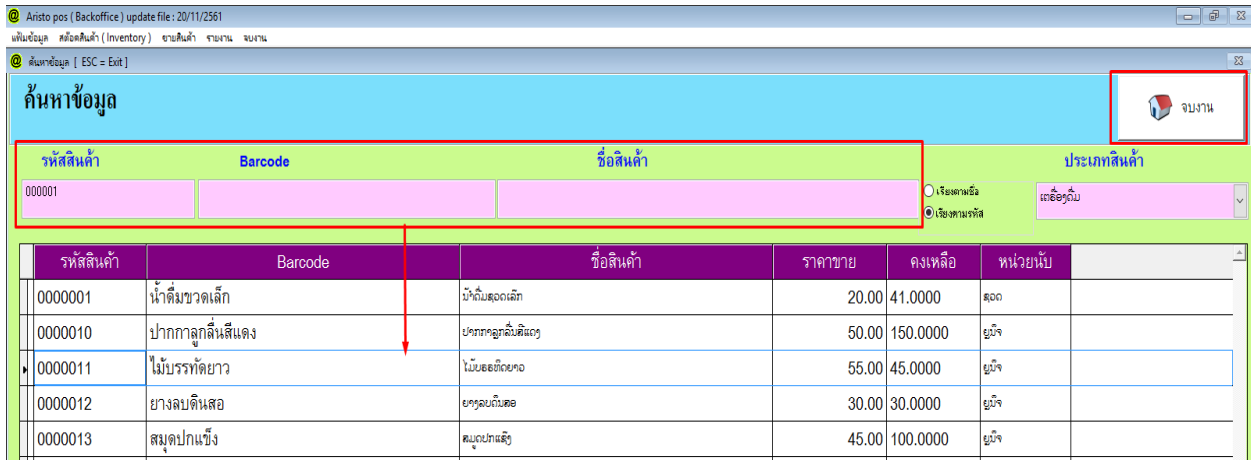
ทะเบียนสินค้า

ค้นหาสินค้า

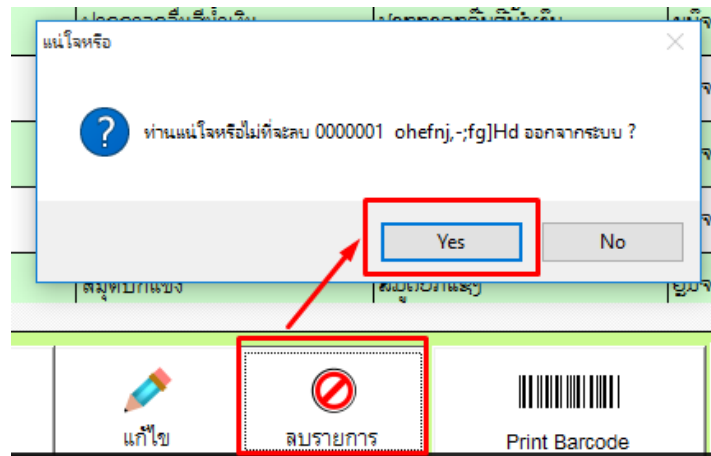
รหัสสินค้า	Barcode	ชื่อสินค้า	หน่วยนับ	ราคาขาย	ต้นทุน	ยอดคงเหลือ
0000001	น้ำดื่มขวดเล็ก	น้ำดื่มสองลิตร	สอง	20.00	12.00	41.0000

รหัสสินค้า	ชื่อสินค้า (ภาษาไทย)	ชื่อสินค้า (ภาษาลาว)	หน่วยนับ	ราคาขาย	ราคาทุน	คงเหลือ	ประเภทสินค้า	Lot id.	วันผลิต	วันหมดอายุ	คงเหลือ Lot
0000001	น้ำดื่มขวดเล็ก	น้ำดื่มสองลิตร	สอง	20.00	12.00	41.0000	เต๋อฮงเลียม		//	//	0.0000
0000002	น้ำดื่มขวดใหญ่	น้ำดื่มสองลิตร	สอง	36.00	26.00	63.0000	เต๋อฮงเลียม		//	//	0.0000
0000003	น้ำดื่มไม่รวม	น้ำดื่มไม่รวม	สอง	50.00	39.00	11.0000	เต๋อฮงเลียม		//	//	0.0000

- สามารถค้นหาสินค้าที่ต้องการลบ ได้จาก รหัสสินค้า หรือ ชื่อสินค้า โดยพิมพ์ข้อมูลที่ต้องการค้นหาลงในช่อง เล็กสินค้าและกดปุ่มจบงาน



- กดปุ่มลบสินค้า และตอบ Yes เพื่อยืนยันการลบ หรือ ตอบ No เพื่อยกเลิก

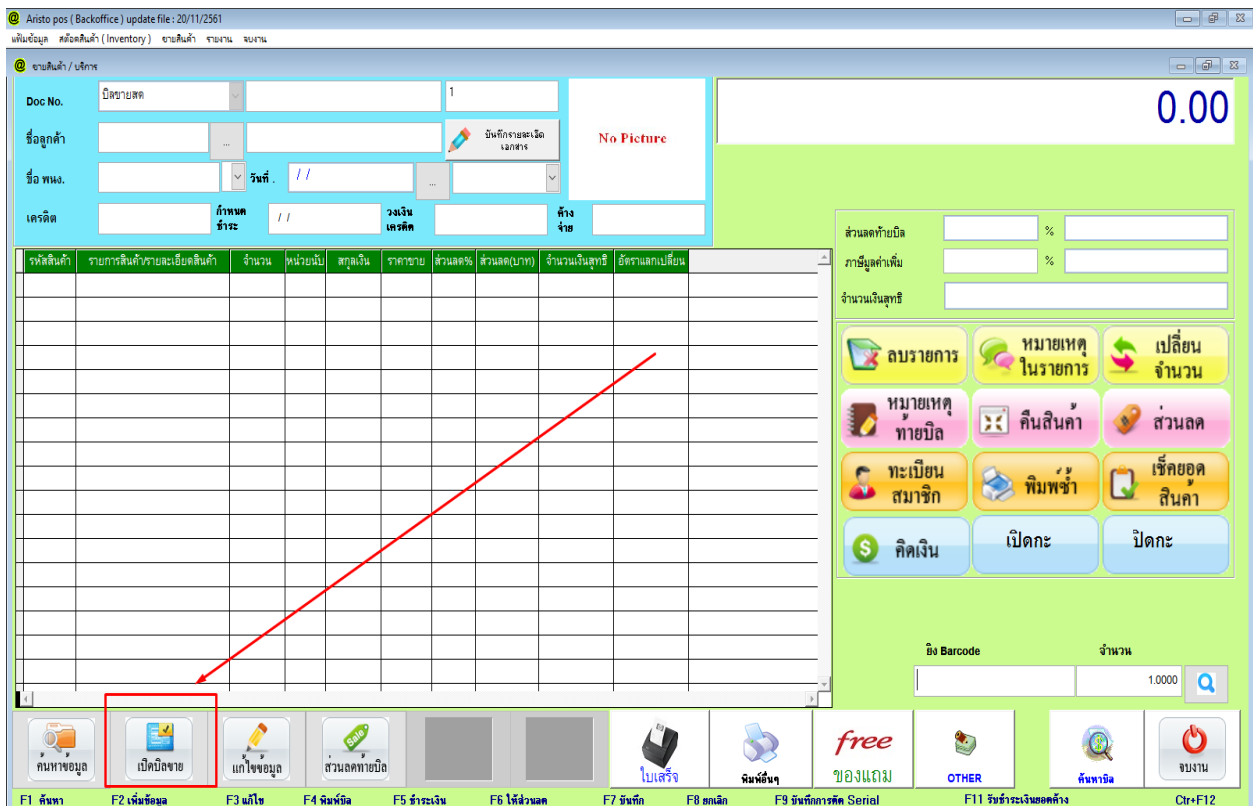


4. การเปิดบิลขายสินค้า (Sale) ใช้สำหรับการเปิดบิลขายสินค้าหรือบริการ ตลอดจนการคิดเงินและพิมพ์ใบเสร็จ



4.1 การเริ่มต้นขายสินค้า

- กดปุ่มเปิดบิลขายดังภาพ



- ด้านบนของโปรแกรม จะเป็นเมนูสำหรับใส่รายละเอียดของการขายแต่ละบิล

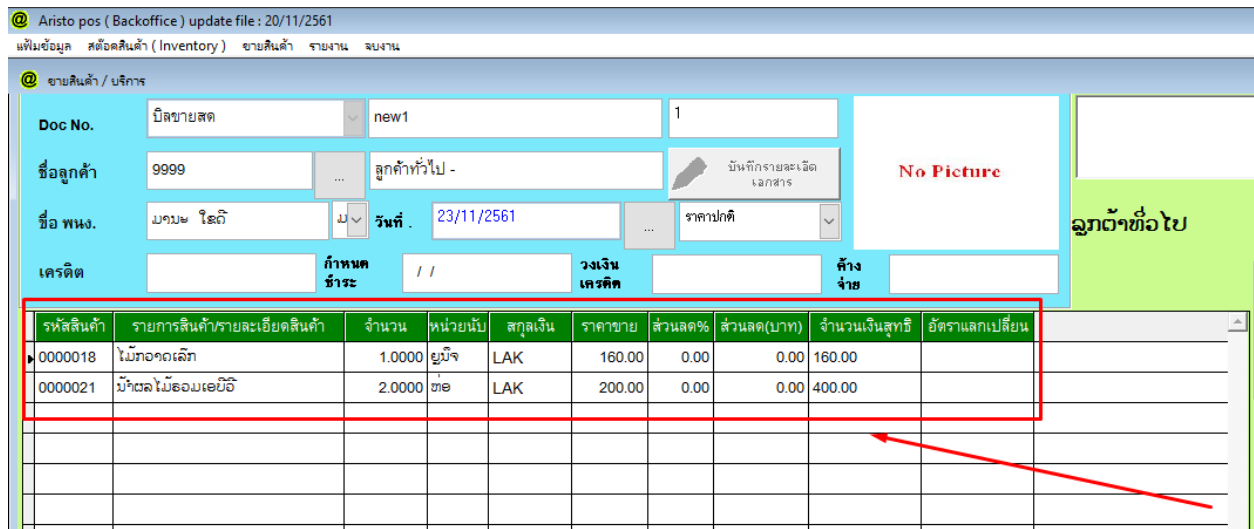
- A. ชื่อลูกค้า = โดยปกติการเปิดบิลขาย ชื่อลูกค้าจะเป็นลูกค้าทั่วไป ซึ่งสามารถเลือกชื่อลูกค้าจากแฟ้มสมาชิกได้
- B. ชื่อพวงง. = ชื่อพนักงานขาย สามารถเลือกพนักงานขายได้จากแฟ้มพนักงาน
- C. วันที่ = วันที่เปิดบิลขาย จะขึ้นตามวันที่ของเครื่องคอมพิวเตอร์
- D. ราคาปกติ = ราคาขาย1 (ราคาที่ตั้งค่าไว้หน้าคณคลังสินค้า) สามารถเปลี่ยนระดับราคาได้

****การเลือกสินค้าที่ขาย ซึ่งทำได้ 2 วิธี คือ การขายสินค้าโดยใช้ตัวยิงบาร์โค้ด และการใช้วิธีการค้นหาสินค้า**

การขายสินค้าโดยใช้ตัวยิงบาร์โค้ด

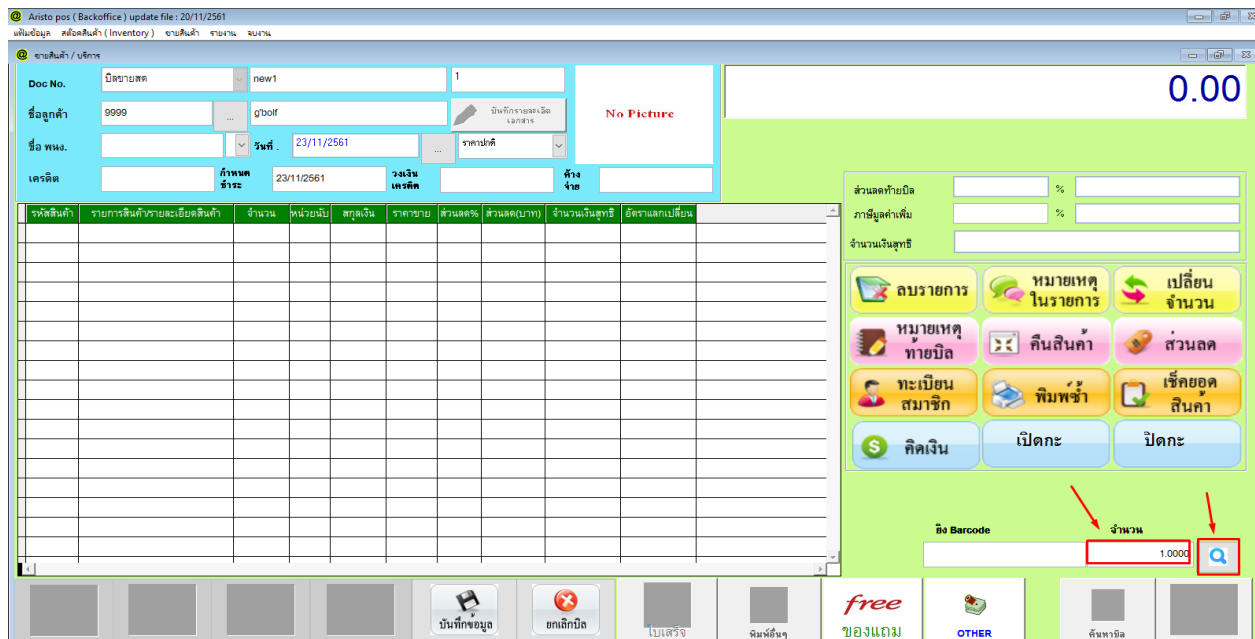
- ใส่จำนวนของสินค้าที่ต้องการขายในช่องจำนวน โดยปกติจะขึ้นจำนวนเป็น 1 และ กดปุ่ม Enter
- นำตัวยิงบาร์โค้ดไป scan สินค้าบาร์โค้ดที่ต้องการขาย

- หลังจากนั้นสินค้าจะขึ้นตามภาพด้าน เมื่อยิงบาร์โค้ด



การขายสินค้าโดยใช้วิธีการค้นหาสินค้า

- ใส่จำนวนที่ต้องการขายสินค้า โดยปกติจะขึ้นจำนวนเป็น 1 และ กดปุ่ม Enter
- กดปุ่มแว่นขยายสีฟ้า เพื่อเข้าสู่หน้าค้นหาสินค้า



- หน้าค้นหาสินค้า(สามารถค้นหาตามรหัส, ชื่อสินค้า, ประเภทสินค้า)

Aristo pos (Backoffice) update file : 20/11/2561
หน้าข้อมูล สินค้า (Inventory) ตามสินค้า จำนวน ประเภท

ค้นหาข้อมูล [ESC = Exit]

ค้นหาข้อมูล

รหัสสินค้า	Barcode	ชื่อสินค้า	ราคาขาย	คงเหลือ	หน่วยนับ	ประเภทสินค้า
0000001		น้ำดื่มขวดเล็ก	20.00	41.0000	ขวด	
0000010		ปากกาลูกลื่นสีแดง	50.00	150.0000	ยูนิต	
0000011		ไม้บรรทัดยาว	55.00	45.0000	ยูนิต	
0000012		ยางลบดินสอ	30.00	30.0000	ยูนิต	
0000013		สมุดปกแข็ง	45.00	100.0000	ยูนิต	
0000014		สมุดปกอ่อน	25.00	500.0000	ยูนิต	
0000015		กระดาษกาวเล็ก	60.00	149.0000	ยูนิต	

- กดปุ่มบันทึกข้อมูล



- กดปุ่มคิดเงิน

Aristo pos (Backoffice) update file : 20/11/2561
หน้าข้อมูล สินค้า (Inventory) ตามสินค้า จำนวน ประเภท

ตามสินค้า / เบิก

Doc No. 017รายบิล 611100000024 1

ชื่อลูกค้า 9999 ... ลูกค้าทั่วไป

ชื่อหนง. มานะ ไรดี วันที่ 23/11/2561

เครดิต

ส่วนลดท้ายบิล %

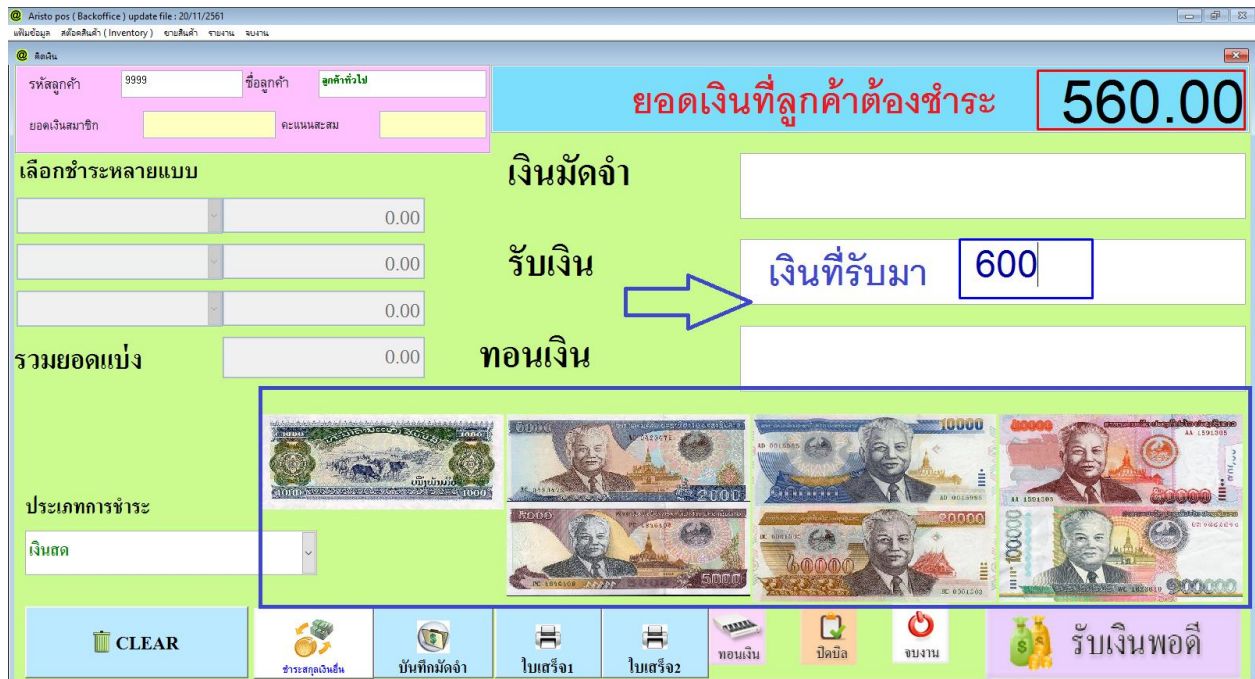
ภาษีมูลค่าเพิ่ม %

จำนวนเงินสุทธิ 560.00

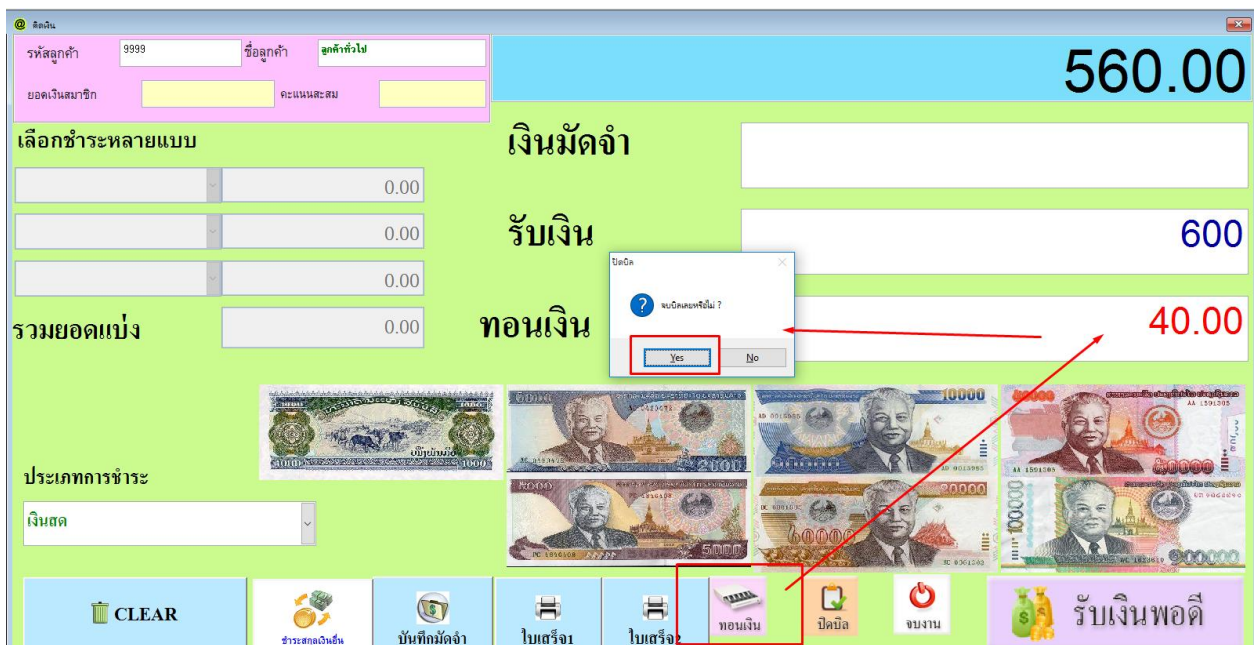
รหัสสินค้า	รายการสินค้ารายละเอียดสินค้า	จำนวน	หน่วยนับ	สกุลเงิน	ราคาขาย	ส่วนลด%	ส่วนลด(บาท)	จำนวนเงินสุทธิ	อัตราแลกเปลี่ยน
0000018	น้ำดื่มขวดเล็ก	1.0000	ยูนิต	LAK	160.00	0.00	0.00	160.00	
0000021	น้ำดื่มขวดเล็ก	2.0000	ยูนิต	LAK	200.00	0.00	0.00	400.00	

ปุ่มกด: ลบรายการในรายการ, หมายเหตุในรายการ, เปลี่ยนจำนวน, หมายเหตุท้ายบิล, คืนสินค้า, ส่วนลด, ทะเบียนสมาชิก, พิมพ์ซ้ำ, เช็คยอดสินค้า, คิดเงิน, เปิดกะ, ปิดกะ

- ระบบจะเข้าสู่หน้าชำระเงิน
- ใส่ยอดเงินที่รับมาจากลูกค้าในช่อง "รับเงิน" สามารถคีย์ตัวเลขลงไป หรือ กดรูป ธนบัตร ด้านล่างก็ได้เช่นกัน



- กดปุ่มทอนเงิน จากนั้นระบบจะโชว์ยอดเงินทอน และให้ตอบ Yes เพื่อเป็นการจบการขาย



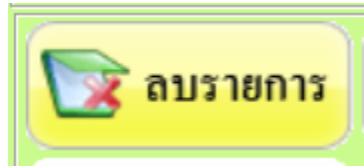
- หลังจากกด Yes เพื่อปิดบิล ระบบจะพิมพ์ใบเสร็จออกมาทันที (ปรับเปลี่ยนการตั้งค่าได้ จากหน้าตั้งค่าบริษัท)

บริษัท ค้าขายดี จำกัด		
บิลเงินสด		
No :	611100000024	Date : 23/11/2561
Customer :	9999	Time : 16:14:39
จำนวน	รายการ	ราคารวม
2	น้ำผลไม้รวมเอบีอี	400.00
1	ไม้กวาดเล็ก	160.00
รวมรายการ 3		560.00
Discount	0.00%	
รวมเป็นเงิน		560.00
Cash		600.00
Change		40.00
ยินดีให้บริการ		

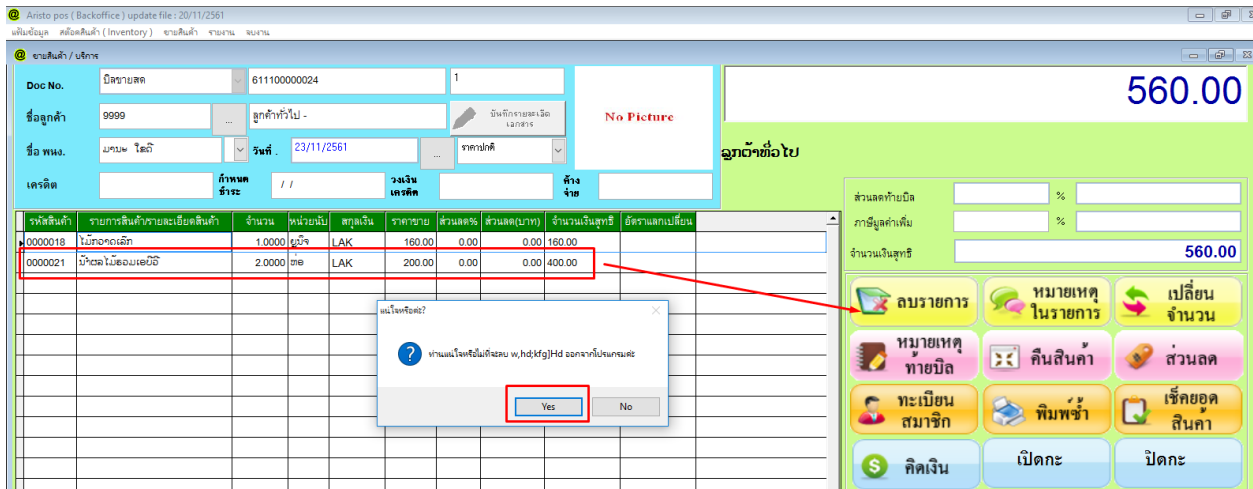
4.2 เมนูอื่นๆ ที่สำคัญสำหรับหน้าขายสินค้า



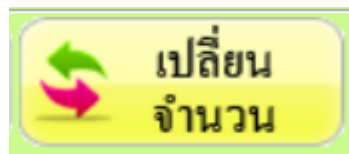
A. ปุ่มลบรายการ ใช้เมื่อต้องการลบรายการสินค้าที่เลือกไว้



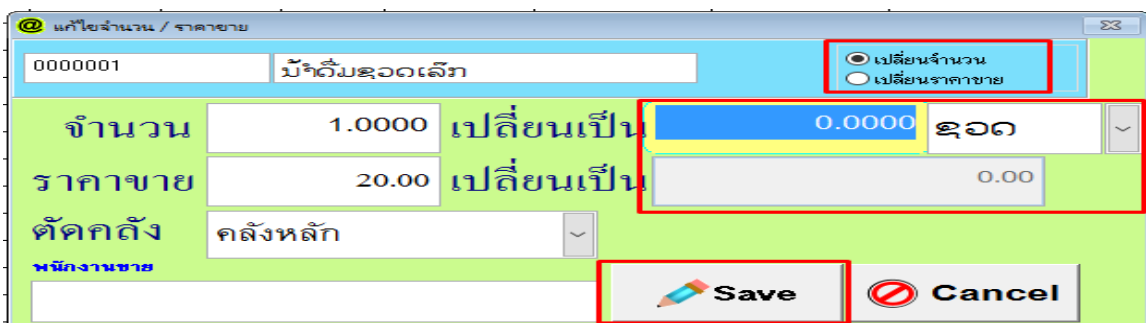
- ให้คลิกเลือกรายการที่จะลบ จากนั้นกดปุ่มลบรายการ จากนั้นตอบ Yes เพื่อยืนยันการลบ หรือ ตอบ No เพื่อยกเลิก



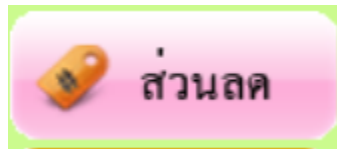
B. ปุ่มเปลี่ยนจำนวน ใช้สำหรับเมื่อต้องการเปลี่ยนจำนวนหรือ ราคาขายของสินค้าที่ต้องการขาย



- เลือกสินค้าชิ้นนั้นขึ้นมา จากนั้นเลือกฟังก์ชันการใช้งาน เปลี่ยนจำนวน หรือ เปลี่ยนราคา ตามต้องการ ใส่ตัวเลขที่ต้องการเปลี่ยนแปลง และกดปุ่ม SAVE เพื่อยืนยันการเปลี่ยน

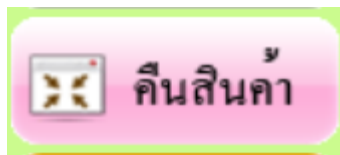


- C. **ส่วนลด (ในรายการ)** ใช้สำหรับให้ส่วนลดของสินค้าแยกตามรายการ โดยสามารถเลือกให้ส่วนลดได้ทั้ง เป็น % และเป็น ตัวจำนวนเงิน



- เลือกสินค้าขึ้นนั้นขึ้นมา กดปุ่มส่วนลด และเลือกรูปแบบการให้ส่วนลด และกดปุ่มบันทึก

- D. **คืนสินค้า** ใช้สำหรับ ทำใบลดหนี้และคืนสินค้าจำนวนสินค้ากลับสู่สต็อก (กรณีบิลที่ถูกปิดการขายแล้ว)




- เมื่อมีลูกค้าต้องการคืนสินค้า เลือกเมนูคืนสินค้า กดปุ่มเพิ่มข้อมูล

- เลือกเลขที่บิลที่ต้องการคืนของ และกดปุ่มจบงาน

ค้นหาเลขใบเสร็จรับเงิน

ประเภทคำคืน คำค้นหา



ค้นหาตามเลขที่ 611100000001  จบงาน

เลขที่บิล	วันที่	จำนวนเงิน	ชื่อลูกค้า
611100000007	20/11/2561	475.00	เจ็บสด
611100000008	20/11/2561	630.00	เจ็บสด
611100000010	20/11/2561	175.00	เจ็บสด
611100000011	20/11/2561	250.00	เจ็บสด
611100000012	20/11/2561	4,000.00	เจ็บสด
611100000013	20/11/2561	20.00	เจ็บสด

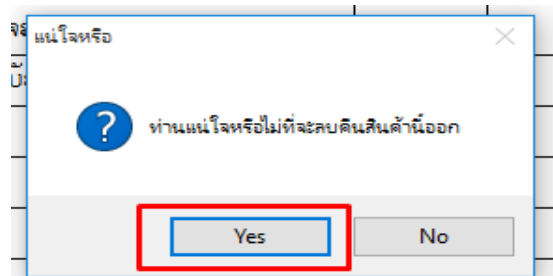
- เลือกรายการสินค้าเฉพาะที่ต้องการคืน ใส่จำนวนที่คืน และกดปุ่มเลือกรายการ

เลือกรายการที่ต้องการยกเลิก หมายเลขบิล 611100000025

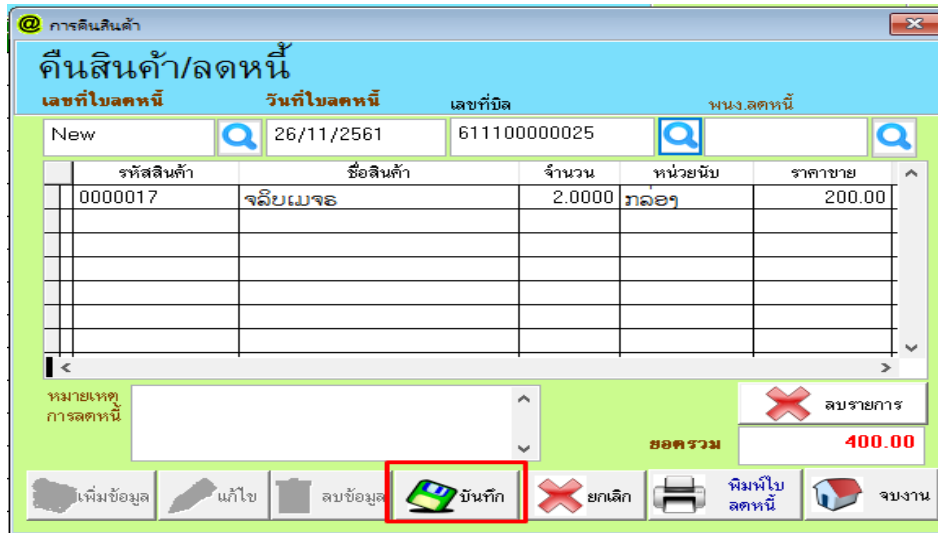
รหัสสินค้า	ชื่อสินค้า	จำนวน	ราคาขาย	เลือกรายการ
0000001	น้ำดื่มขวดเล็ก	5.0000	20.0000	<input type="checkbox"/> เลิก
0000017	จลิมเมจ	2.0000	200.0000	<input checked="" type="checkbox"/> เลิก
0000021	น้ำผลไม้รวมเฮยอี	3.0000	200.0000	<input type="checkbox"/> เลิก

 เลือกรายการ  จบงาน

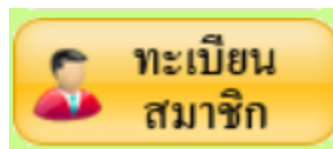
- ตอบ Yes เพื่อยืนยัน หรือ ตอบ No เพื่อยกเลิก



- กดปุ่มบันทึก (สินค้าที่เลือกจะถูกคืนกลับสู่สต็อก)



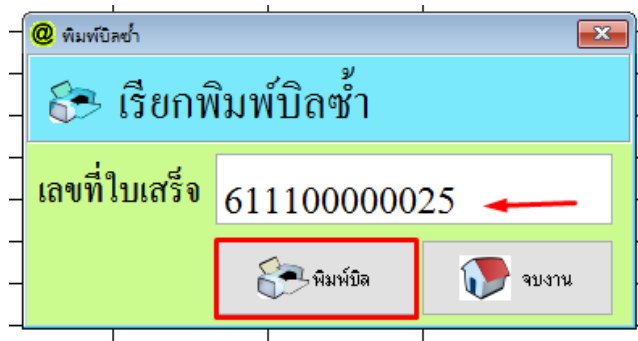
- E. **ทะเบียนสมาชิก** ใช้สำหรับจัดการทะเบียนข้อมูลสมาชิก (ดูวิธีการใช้งานได้จากหัวข้อ 2.2)



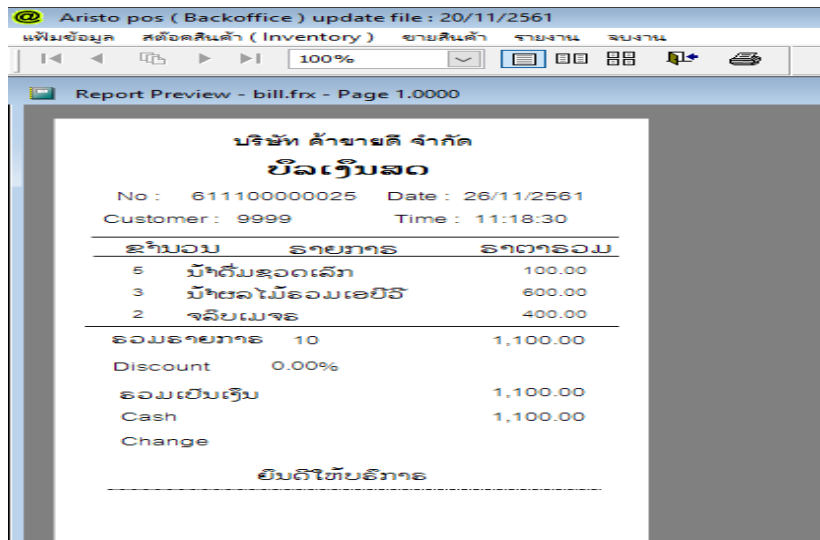
- F. **พิมพ์ซ้ำ** ใช้สำหรับกรณีที่ต้องการพิมพ์ใบเสร็จซ้ำ



- ใส่เลขที่ใบเสร็จที่ต้องการพิมพ์ซ้ำและกดปุ่มพิมพ์บิล ถ้าเลขที่บิลตรงกับในระบบที่มี



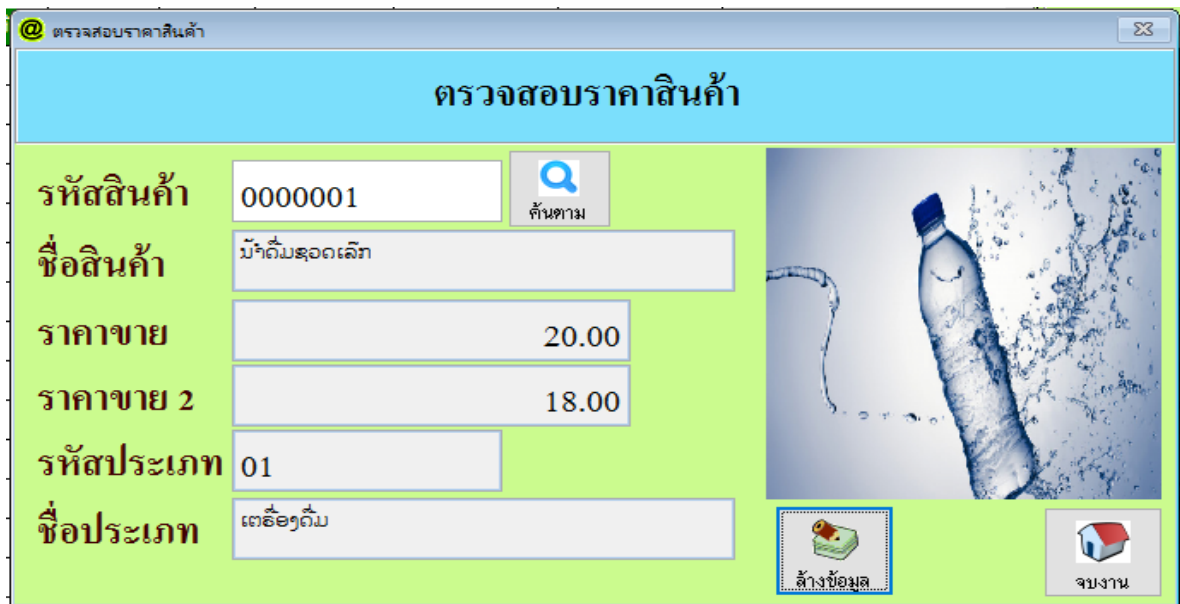
- จะมีหน้าจอขึ้นมาให้สามารถพิมพ์บิลซ้ำได้



- G. เช็คยอดสินค้า ใช้สำหรับตรวจสอบราคาสินค้าที่ต้องการก่อนขาย

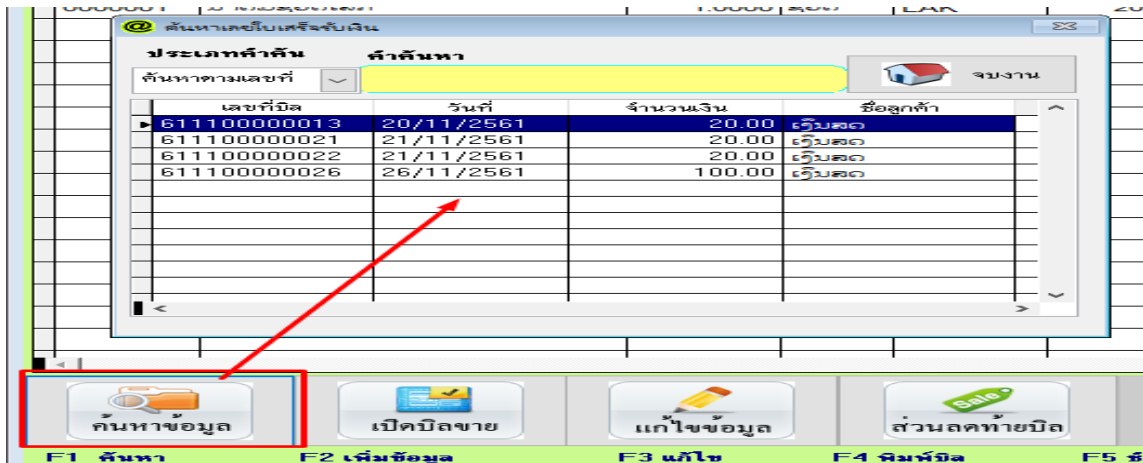


- ระบบจะให้หน้าจอให้ตรวจสอบสินค้าที่ต้องการ โดยจะใช้ปุ่มค้นหา หรือ ใช้การยิงบาร์โค้ด



H. ค้นหาข้อมูล

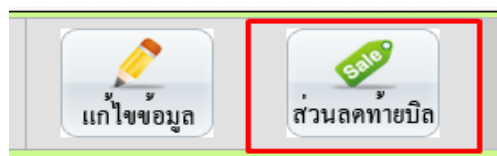
- กดปุ่มค้นหาข้อมูล ระบบจะแสดงบิลที่มีการเปิดไว้และยังไม่ถูกชำระเงินและปิดบิล



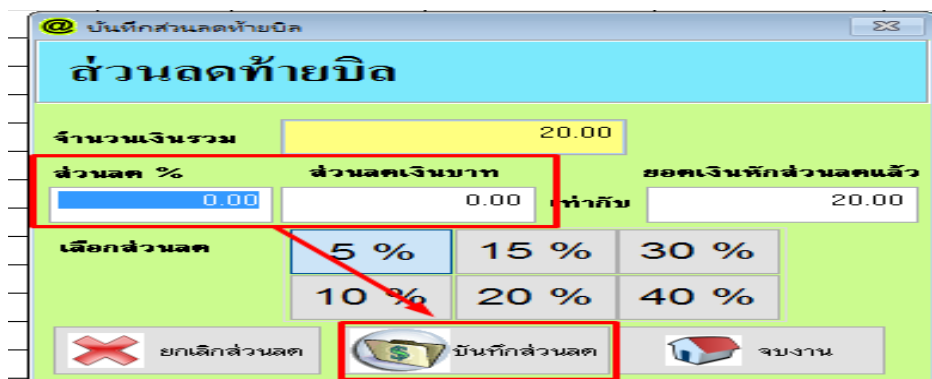
- I. แก้ไขข้อมูล ใช้สำหรับแก้ไขข้อมูลบิลที่ยังชำระเงินและปิดบิลเท่านั้น



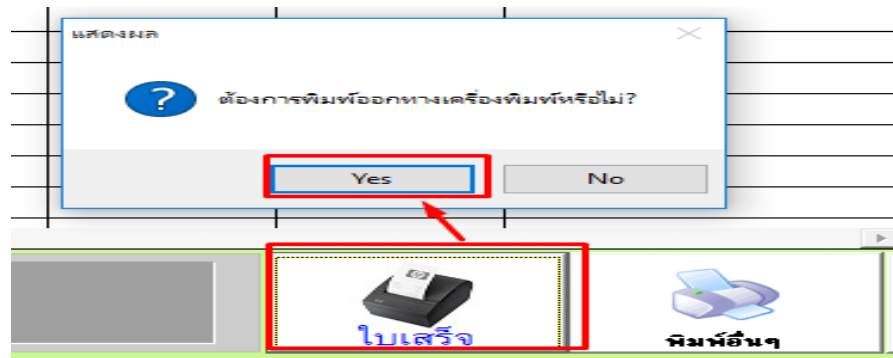
- J. ส่วนลดท้ายบิล ใช้สำหรับกรณีให้ส่วนลดท้ายบิลที่ต้องการ



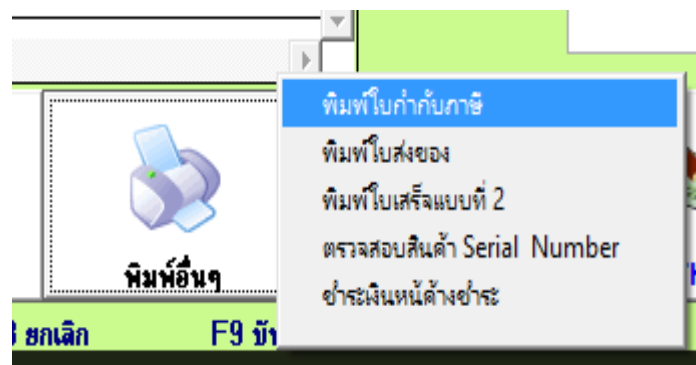
- เมื่อกดบันทึกบิลแล้ว ก่อนเข้าหน้าคิดเงินให้กดที่ปุ่มส่วนลดท้ายบิล จากนั้นระบบจะให้เลือกว่า ต้องการลดเป็น % หรือ ลดเป็นจำนวนเงินเต็ม และกดปุ่มบันทึกส่วนลด และเข้าสู่หน้าคิดเงินต่อไป



- K. **พิมพ์ใบเสร็จ** ใช้สำหรับพิมพ์ใบเสร็จเมื่อต้องการ ถ้าตอบ Yes ระบบจะพิมพ์ทันที แต่ถ้าตอบ No ระบบจะ ปรวิิว ตัวอย่างใบเสร็จก่อนพิมพ์ขึ้นมา (สามารถตั้งค่าให้ใบเสร็จพิมพ์อัตโนมัติหลังจบการขายได้)



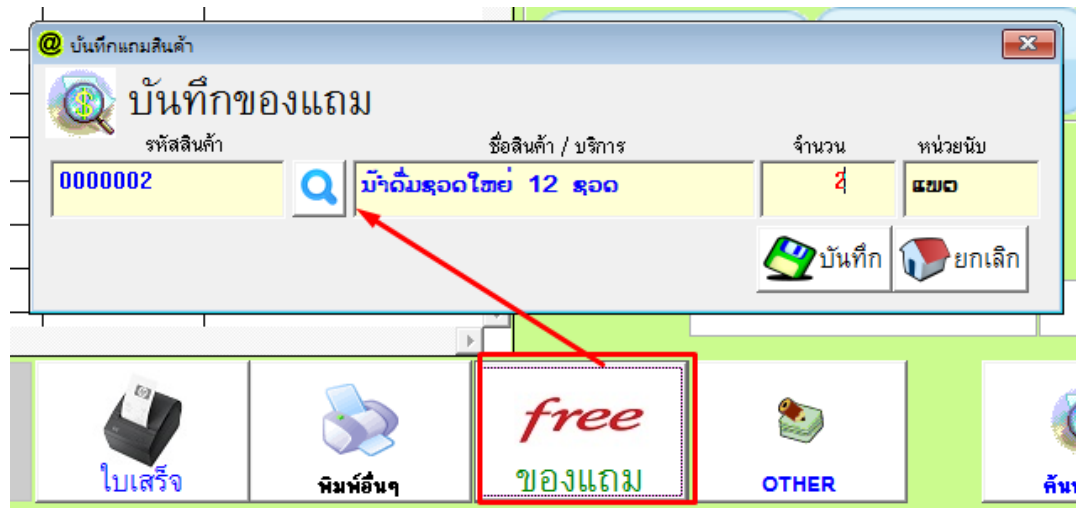
- L. **ปุ่มพิมพ์อื่นๆ** ใช้สำหรับพิมพ์เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการขายที่สำคัญ เช่น ใบกำกับภาษี / ใบส่งของ / ใบเสร็จ แบบที่ 2



- M. **Free ของแถม** ใช้สำหรับกรณีที่ต้องการแถมรายการสินค้าลงในรายการขาย



- เมื่อต้องการแถมให้กดที่ปุ่ม Free ของแถม และกดปุ่มแว่นขยาย เพื่อเลือกสินค้าและใส่จำนวนที่แถม จากนั้นกด บันทึก



4.3 การเปิดและปิดกะ ใช้สำหรับบันทึกเงินทองตั้งต้นสำหรับการขาย



4.3.1 การเปิดกะ

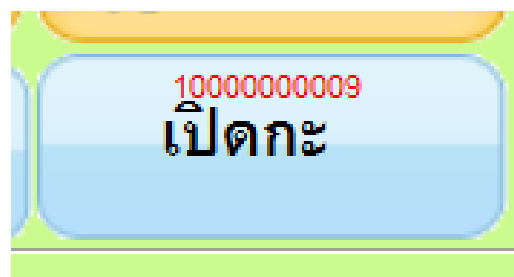
- เริ่มการใช้งานโดยหลังจาก Log in เข้าสู่ระบบ ก่อนเริ่มทำการขายในแต่ละวัน ให้กดที่ปุ่มเปิดกะ



- กดปุ่ม Add จากนั้นใส่ยอดเงินตั้งต้นในช่อง จำนวนเงินเข้า (Cash In)
- ใส่รายละเอียดเงินที่ได้รับตั้งต้นมาว่า เป็น ธนบัตร หรือ เหรียญ จำนวนเท่าใด ให้ครบ

- กดปุ่มบันทึก ระบบจะแจ้งว่าบันทึกเสร็จแล้วดังภาพ

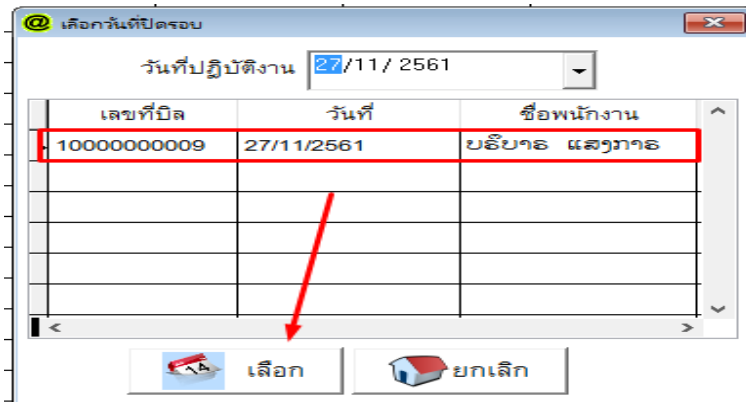
- ที่หน้าขาย ปุ่มปิดกะจะมีสถานะเลขที่กะโชว์อยู่ เมื่อเปิดกะสมบูรณ์แล้ว จากนั้นเริ่มทำการผ่านโปรแกรมตามปกติ



4.3.2 การปิดกะ ใช้เมื่อต้องการปิดยอดขายในแต่ละวัน



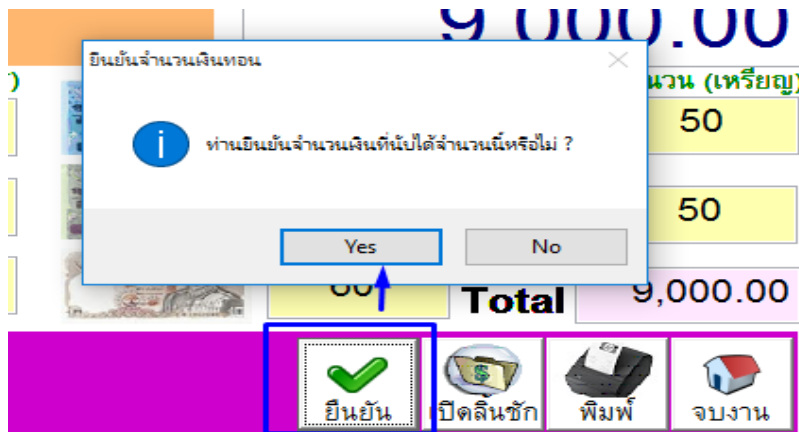
- กดปุ่มปิดยอดขาย และเลือกเลขที่กะและกดปุ่มเลือก



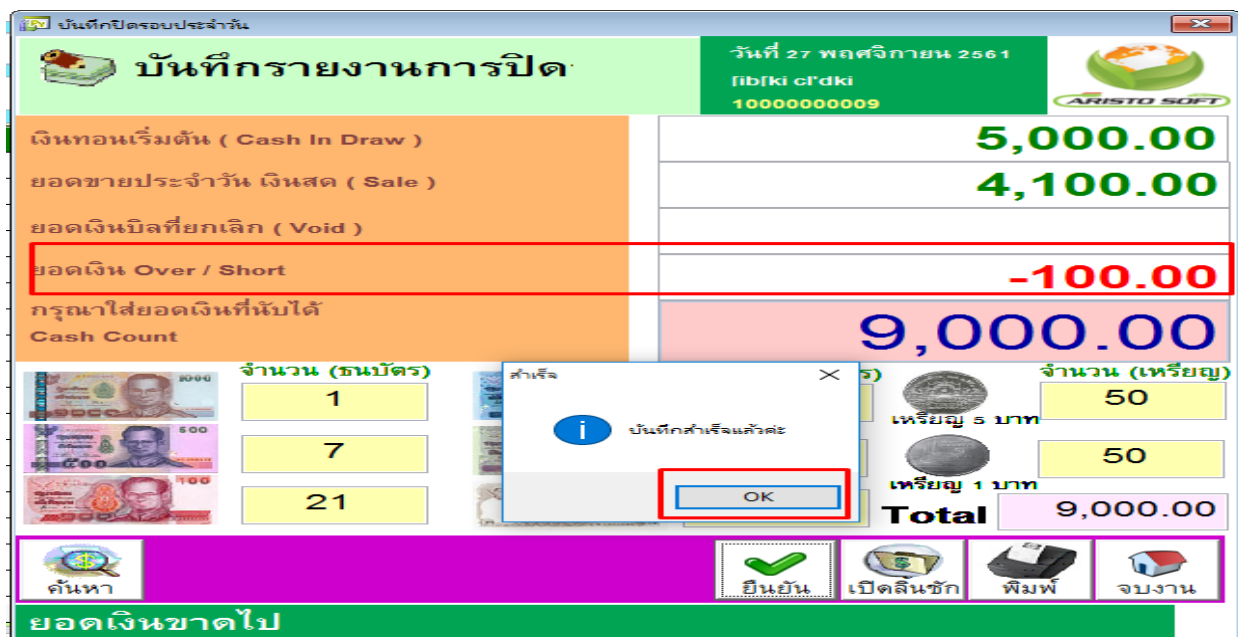
- ใส่ยอดเงินที่นับได้ และแจกแจงรายการจำนวนเงินให้ครบ



- กดปุ่มยืนยัน และตอบ Yes เพื่อปิดยอด หรือ ตอบ No เพื่อยกเลิก



- ระบบจะขึ้นแจ้งว่าบันทึกสำเร็จแล้ว



การตรวจสอบให้ดูที่ช่อง “ยอดเงิน over / Short”

** ถ้ายอดเงิน Short ติดลบ หมายถึง เงินทอนตั้งต้น + ยอดขาย น้อยกว่า เงินที่นับได้จริง (ต้องตรวจสอบ)

** ถ้ายอดเงิน Over หมายถึง เงินทอนตั้งต้น + ยอดขาย มากกว่า เงินที่นับได้จริง (ต้องตรวจสอบ)

** ถ้ายอดเงินเป็น 0 หมายถึง เงินทอนตั้งต้น + ยอดขาย เท่ากับ เงินที่นับได้จริง (ปกติ)

- สามารถพิมพ์ใบสรุปยอดออกมาได้ โดยกดปุ่มพิมพ์ ดังภาพ



ใบปิดรอบแคชเชียร์
แยกตามรอบพนักงานคิดเงิน

พนักงาน (Cashier) : **ปณิธาณ แฉวงภาธ**
วันที่เริ่มขาย (Start Date) : 27/11/2561
วันที่พิมพ์ (Print Dte) : 27/11/2561
ฉลที่ยกเลิก (Void) : 0.00
เงินตอนเริ่มต้น : 5,000.00
ยอดขาย (Sale Date) : 4,100.00
เงินที่นับได้ : 9,000.00
- เงิน Over/Short : -100.00

ธนาบัตรที่นับได้	จำนวน
ธนบัตร 1,000 บาท	1
ธนบัตร 500 บาท	7
ธนบัตร 100 บาท	21
ธนบัตร 50 บาท	10
ธนบัตร 10 บาท	60
เหรียญ 5 บาท	50
เหรียญ 1 บาท	50

5. Purchase Requisition ใบขออนุมัติซื้อ (PR) ใช้สำหรับทำใบขออนุมัติการสั่งซื้อสินค้า



- หน้าจอหลักของหน้านี้

ใบสั่งซื้อ (PO) เลขที่ใบสั่งซื้อ: [] วันที่ใบสั่งซื้อ: []

Supplier: [] เลขที่ PR: [] เสร็จตัดซื้อ: [] วัน: []

เงินโอนชำระ: [] ชื่อผู้ติดต่อ: [] วันที่ส่งของ: []

รหัสสินค้า: [] ชื่อสินค้า: [] จำนวน: 0.0000 หน่วยนับ: [] ราคาซื้อ: 0.00

รหัสสินค้า	ชื่อสินค้า	จำนวน	หน่วยนับ	ราคาซื้อ	จำนวนเงินรวม

รูปแบบภาษี: ไม่คิดภาษีมูลค่าเพิ่ม คิดภาษีแบบแยกนอก คิดภาษีแบบรวมใน

หมายเหตุ: [] อัตราแลกเปลี่ยน: [] รวมยอดเงิน: [] บาท

ภาษี: [] บาท

จำนวนเงินสุทธิ: [] บาท

Buttons: ค้นหา, เพิ่มข้อมูล, แก้ไขข้อมูล, ลบข้อมูล, บันทึก, ยกเลิก, พิมพ์, จบงาน

5.1 การเพิ่มใบขออนุมัติซื้อ PR

- กดปุ่มเพิ่มข้อมูล และเลือกชื่อ Supplier ที่จะขอสั่งซื้อ

ใบสั่งซื้อ (PO) เลขที่ใบสั่งซื้อ PO0003 วันที่ใบสั่งซื้อ 27 พฤศจิกายน 2561

Supplier อัมพรชัย ๘ มาวี ติโธ เลขที่ PR เครื่องคิดซื้อ วัน

เงื่อนไขการชำระ ชื่อผู้ติดต่อ วันที่ส่งของ

รหัสสินค้า	ชื่อสินค้า	จำนวน	หน่วยนับ	ราคาซื้อ	จำนวนเงินรวม
0000002	ไม้ดำมสอดไทย 12 สอด	1.0000	แฉต	30.00	30.00

รูปแบบภาษี ไม่คิดภาษีมูลค่าเพิ่ม คิดภาษีแบบแยกนอก คิดภาษีแบบรวมใน

หมายเหตุ อัตราแลกเปลี่ยน 30.00 บาท ภาษี 30.00 บาท จำนวนเงินสุทธิ 30.00 บาท

ค้นหา เพิ่มข้อมูล แก้ไขข้อมูล ลบข้อมูล บันทึก ยกเลิก พิมพ์ จบงาน

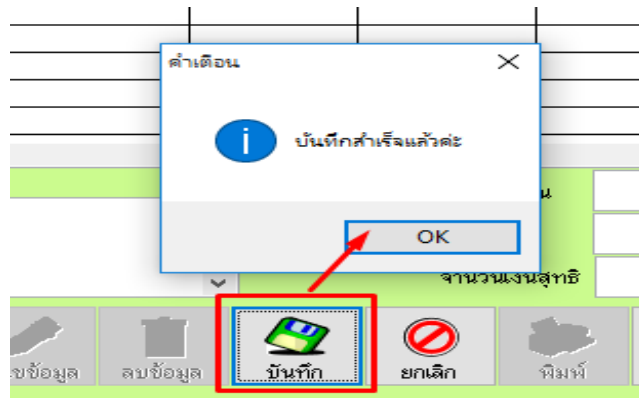
- เลือกสินค้า จากนั้นใส่จำนวน และราคาต้นทุนที่จะซื้อเข้ามา และกดปุ่มบันทึก ทำจนครบทุกสินค้าที่จะสั่ง

รหัสสินค้า 0000001 ชื่อสินค้า ไม้ดำมสอดเล็ก จำนวน 1.0000 หน่วยนับ สอด ราคาซื้อ 829.15 จำนวนเงินรวม 829.15

รหัสสินค้า	ชื่อสินค้า	จำนวน	หน่วยนับ	ราคาซื้อ	จำนวนเงินรวม
0000002	ไม้ดำมสอดไทย 12 สอด	1.0000	แฉต	30.00	30.00

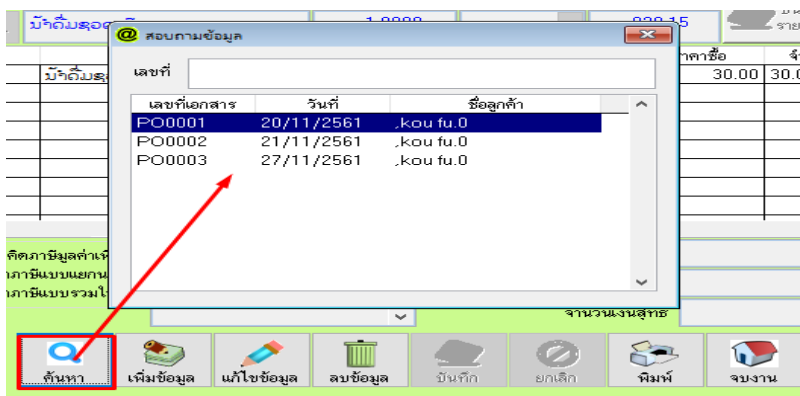
ค้นหา เพิ่มข้อมูล แก้ไขข้อมูล ลบข้อมูล บันทึก ยกเลิก พิมพ์ จบงาน

- กดปุ่มบันทึกเพื่อ ระบบจะแจ้งว่า “ บันทึกสำเร็จแล้ว ”

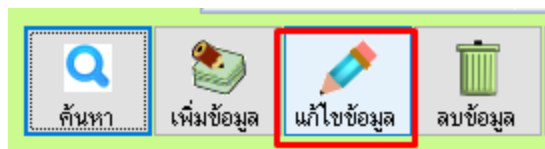


5.2 การแก้ไขใบขออนุมัติซื้อ PR

- กดปุ่มค้นหา จากนั้นเลือกเอกสารใบ PR ที่ต้องการแก้ไข



- กดปุ่มแก้ไขข้อมูล



- ทำการแก้ไขข้อมูล ตามต้องการและกดปุ่ม บันทึก เพื่อให้ข้อมูล Update (**ยกเว้นเลขที่ใบ PR แก้ไขไม่ได้**)



6. Purchase Order ใ้รับสินค้า (PO) ใช้สำหรับรับสินค้าเข้าสต็อก



6.1 การเพิ่มใบรับสินค้า

- กดปุ่มเพิ่ม จากนั้นเลือกข้อมูลผู้ขาย (Supplier)

ใบรับสินค้า (PO)

เลขที่เอกสาร(PO) new อ้างอิง PR วันที่สั่งซื้อ 27 พฤศจิกายน 2561

เลขที่ผู้ขาย แอมก ภาสออยว วันที่ครบกำหนด / /

ที่อยู่ เลขที่ Invoice

รหัสสินค้า ชื่อ-สินค้า ลด(%) ส่วนลด จำนวน ราคา/หน่วย เบ็ดเสร็จ

รหัสสินค้า	ชื่อสินค้า	จำนวน	ส่วนลด(%)	ส่วนลด	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม

จำนวนรวม ส่วนลด 0 %

รวมรายการ

เลือกรายการสินค้า ใส่จำนวน ราคาต้นทุน และกดบันทึก ทำให้ครบทุกรายการที่รับสินค้าเข้ามา

- เลือกรายการสินค้า ใส่จำนวน ราคาต้นทุน และกดบันทึก ทำให้ครบทุกรายการที่รับสินค้าเข้ามา

รหัสสินค้า ชื่อ-สินค้า ลด(%) ส่วนลด จำนวน ราคา/หน่วย เบ็ดเสร็จ

0000021 มีดพกใบขอบเรอวี 0 0.00 5.0000 30.00 คลังเหล็ก

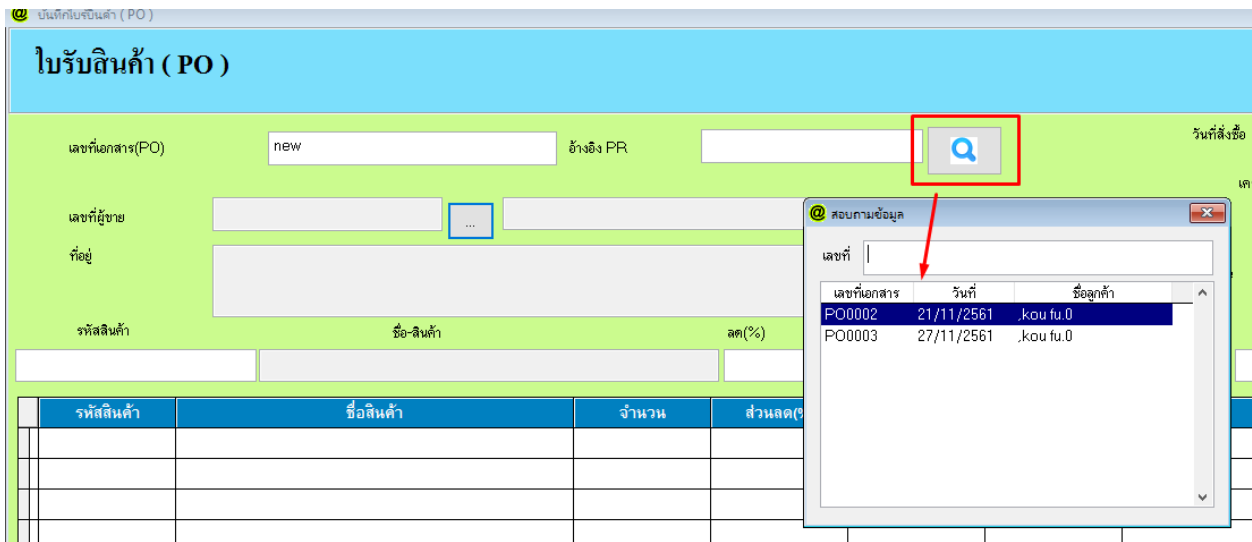
รหัสสินค้า	ชื่อสินค้า	จำนวน	ส่วนลด(%)	ส่วนลด	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม
0000001	มีดพกใบขอบเรอวี	10.00			25.00	250.00

- กดปุ่มบันทึก

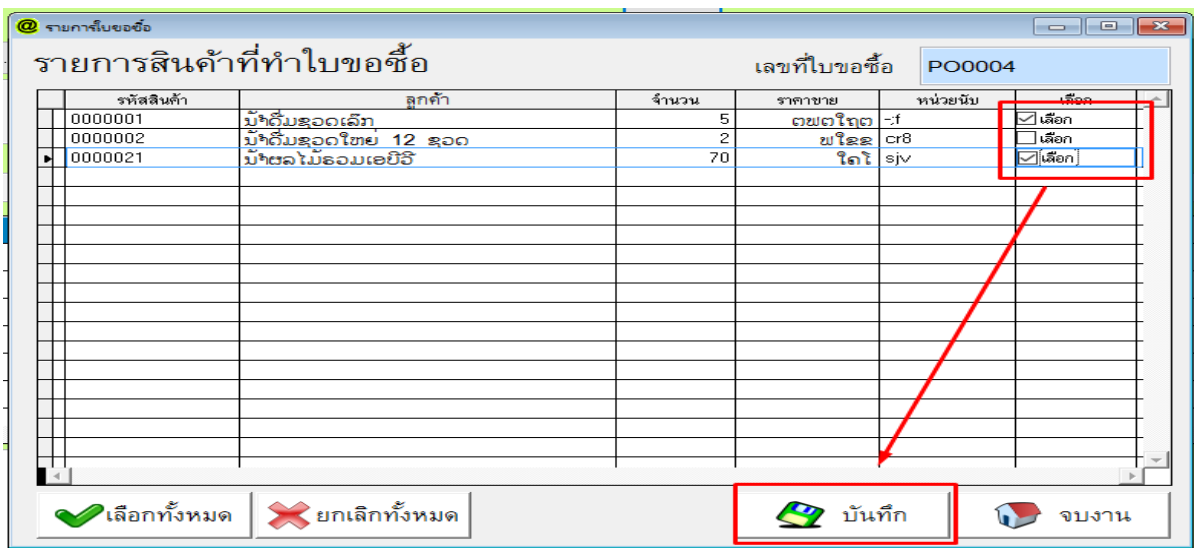


6.2 การรับสินค้าโดยใช้การอ้างอิงจากใบ PR

- กดปุ่มเพิ่ม และเลือกที่ปุ่มอ้างอิง PR เลือกใบ PR ที่ต้องการ



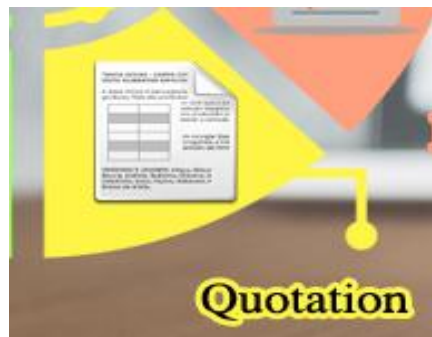
- ให้ทำการ / เลือกสินค้าที่รับเข้ามา และกดปุ่มบันทึก



- กดปุ่มบันทึก

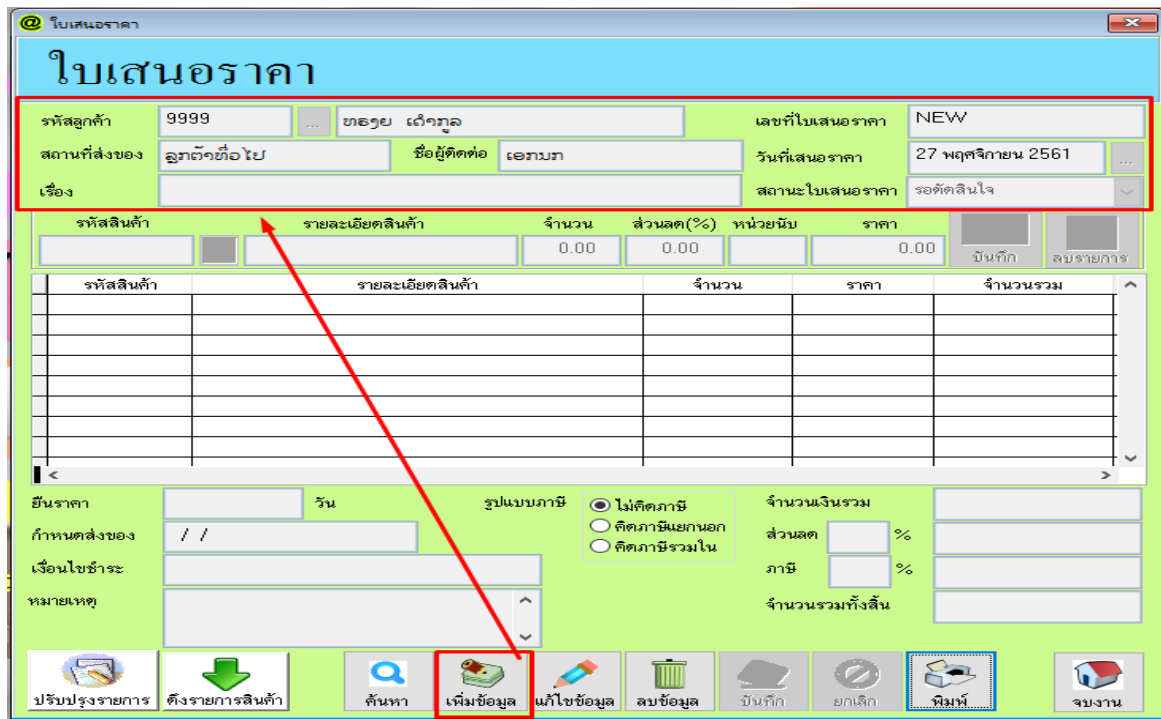


7. Quotation ใบเสนอราคา ใช้สำหรับทำใบเสนอราคาเพื่อส่งให้ลูกค้าพิจารณา



7.1 การเพิ่มใบเสนอราคา

- กดปุ่มเพิ่ม ใส่ข้อมูลต่างๆ ที่จะเสนอราคา เช่น ชื่อลูกค้า ชื่อเรื่อง วันที่



- เลือกรายการสินค้า ใส่จำนวน ใส่ราคาที่จะเสนอ และกดปุ่มบันทึก

ใบเสนอราคา

รหัสลูกค้า 9999 ... นาย เด่นกุล เลขที่ใบเสนอราคา NEW

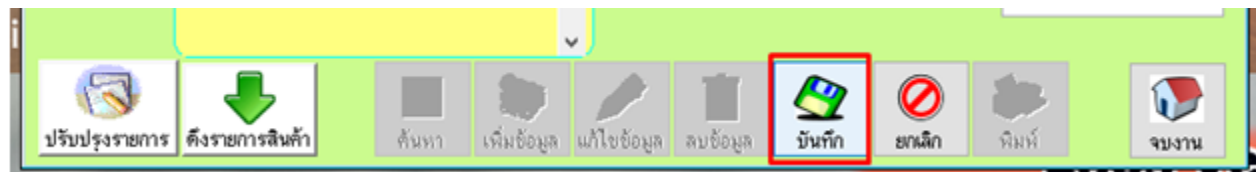
สถานที่ส่งของ ลูกลำโพง ชื่อผู้ติดต่อ เภมภ วันทีเสนอราคา 27 พฤศจิกายน 2561

เรื่อง ... สถานะใบเสนอราคา รอตัดสินใจ

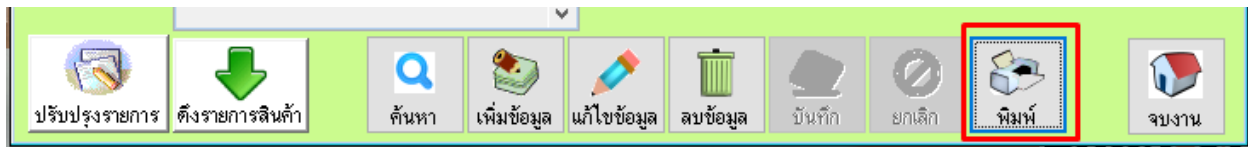
รหัสสินค้า	รายละเอียดสินค้า	จำนวน	ส่วนลด(%)	หน่วยนับ	ราคา		
0000019	วิทยุวางรวม	8.00	0.00		100.00	บันทึก	ลบรายการ

รหัสสินค้า	รายละเอียดสินค้า	จำนวน	ราคา	หน่วยนับ	ส่วนลด %	จำนวนรวม
0000003		50.0000	60.0000			3,000.00

- กดปุ่มบันทึก

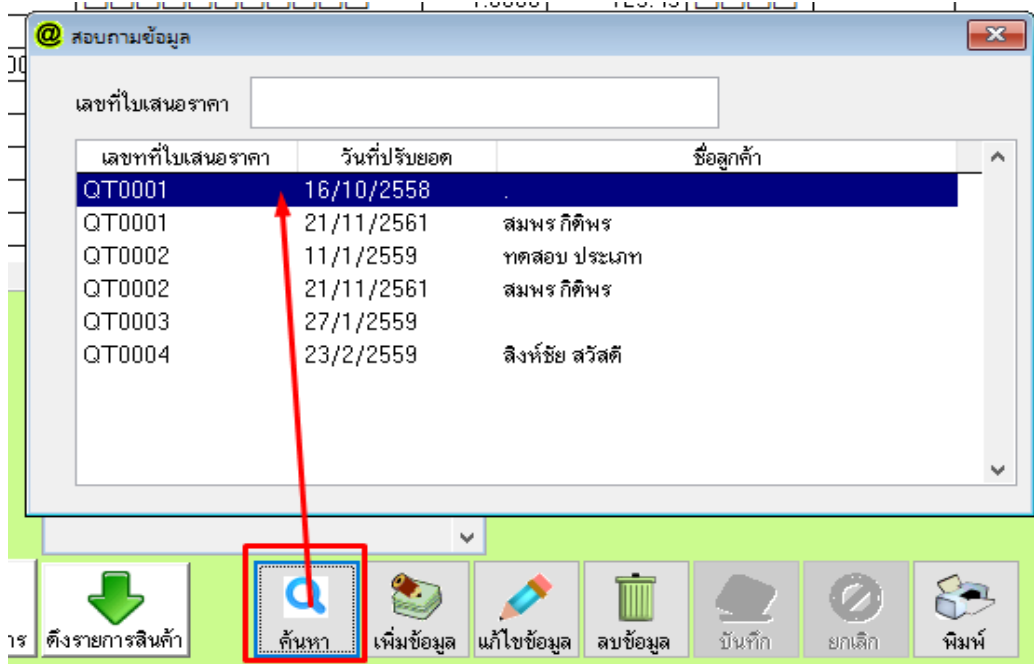


- กดปุ่มพิมพ์ เพื่อพิมพ์ใบเสนอราคา

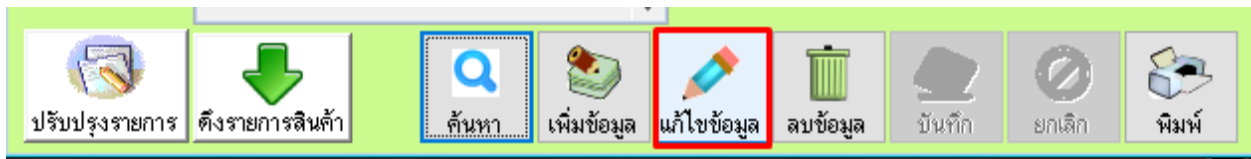


7.2 การแก้ไขใบเสนอราคา

- กดปุ่มค้นหา เลือกใบเสนอราคาที่ต้องการแก้ไข



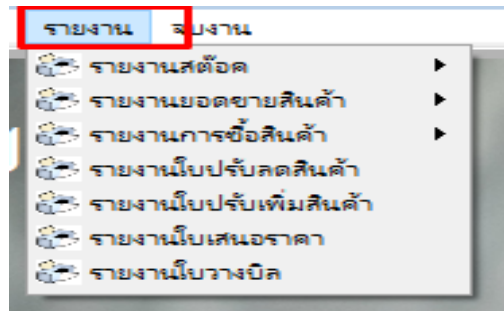
- กดปุ่มแก้ไขข้อมูล



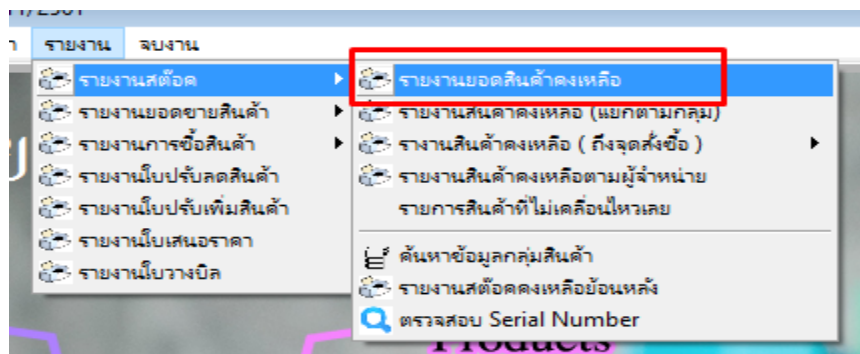
- ทำการแก้ไขข้อมูลใบเสนอราคาตามต้องการ และกดปุ่มบันทึก เพื่อให้ข้อมูล Update



8. **รายงาน Report** ใช้สำหรับดูข้อมูลสรุปต่างๆ เกี่ยวกับระบบการขายสินค้าผ่านโปรแกรม โดยมีรายงานที่สำคัญ และใช้บ่อยๆ ดังนี้



8.1 **รายงานยอดสินค้าคงเหลือ** คือ รายงานที่ใช้ดูจำนวนสินค้าคงเหลือในสต็อกสินค้า



- ตัวอย่างรายงาน

แสดงผลรายงาน

เลือกแสดงผลรายงาน

ทุกรหัสสินค้า
 เฉพาะรหัสหลักเท่านั้น
 เฉพาะสินค้าที่ จน. สินค้าไม่เป็นศูนย์
 สินค้าคิดภาษี
 สินค้าไม่คิดภาษี
 สินค้าแยกตามสกุลเงิน

รหัสสินค้า	ชื่อสินค้า	จำนวน	ราคาขาย	ประเภทสินค้า
0000001	น้ำดื่มหลอดเล็ก	12,063.00	20.00	เครื่องดื่ม
0000002	น้ำดื่มหลอดใหญ่ 12 หลอด	51.00	35.00	เครื่องดื่ม
0000003	น้ำผลไม้ส้ม	12.00	50.00	เครื่องดื่ม
0000004	น้ำดื่ม	13.00	100.00	เครื่องดื่ม
0000005	ขนมปังเนยทอชเชียม	49.00	150.00	ขนมปัง
0000006	ขนมปังทูตชอย	55.00	90.00	ขนมปัง
0000007	เอแตร์ไอโอมิลลา	247.00	200.00	ขนมปัง
0000008	ขนมปังเนยสด	47.00	180.00	ขนมปัง
0000009	ปากกาอุกอลีนสีน้ำเงิน	137.00	50.00	เครื่องเขียน
0000010	ปากกาอุกอลีนสีแดง	150.00	50.00	เครื่องเขียน
0000011	ไม้บรอสที่ดยอ	46.00	55.00	เครื่องเขียน
0000012	ยางลบดินสอ	30.00	30.00	เครื่องเขียน
0000013	สมุดปกแข็ง	100.00	45.00	เครื่องเขียน
0000014	สมุดปกอ่อน	500.00	25.00	เครื่องเขียน
0000015	กระดาษปกอเล็ก	149.00	60.00	เครื่องเขียน

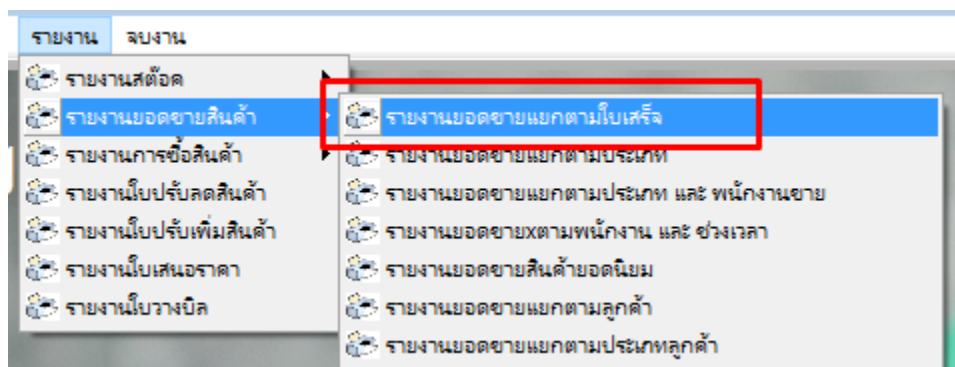
แสดงผล เครื่องพิมพ์ จอภาพ Excel PDF เลิกงาน

รายงานสินค้าคงเหลือ

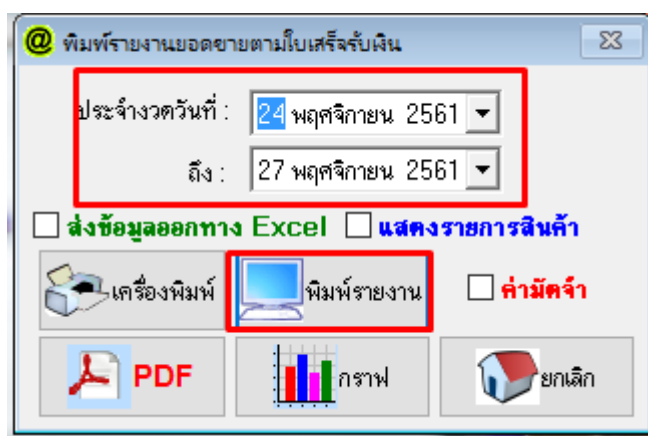
หน้า : 1
พิมพ์วันที่ : 27 พฤศจิกายน 2561

ลำดับ	รหัสสินค้า	ชื่อสินค้า	คงเหลือ	ราคาทุน	ราคาขาย	ประเภทสินค้า
1	0000001	น้ำดื่มขวดเล็ก	12,063	0	20	เครื่องดื่ม
2	0000002	น้ำดื่มขวดใหญ่ 12 ขวด	51	26	35	เครื่องดื่ม
3	0000003	น้ำผลไม้รวม	12	39	50	เครื่องดื่ม
4	0000004	น้ำส้ม	13	45	100	เครื่องดื่ม
5	0000005	ขนมปังเนยกระเทียม	49	130	150	ขนมปัง
6	0000006	ขนมปังหมูหยอง	55	76	90	ขนมปัง
7	0000007	เอตธรีไสวมีลา	247	169	200	ขนมปัง
8	0000008	ขนมปังเนยสด	47	160	180	ขนมปัง
9	0000009	ปากกาถูลิ้นสีน้ำเงิน	137	40	50	เครื่องเขียน
10	0000010	ปากกาถูลิ้นสีแดง	150	40	50	เครื่องเขียน
11	0000011	ไม้บรรทัดยาว	46	50	55	เครื่องเขียน
12	0000012	ยางลบดินสอ	30	25	30	เครื่องเขียน
13	0000013	สมุดปกแข็ง	100	35	45	เครื่องเขียน
14	0000014	สมุดปกอ่อน	500	19	25	เครื่องเขียน
15	0000015	กระดาษภาวเล็ก	149	46	60	เครื่องเขียน

8.2 รายงานยอดขายแยกตามใบเสร็จ คือ รายงานที่ใช้ดูรายได้ที่เกิดขึ้นจากการขายสินค้าในแต่ละวัน



- เลือกช่วงวันที่ที่ต้องการดูข้อมูล และกดปุ่มจอภาพ เพื่อให้ระบบแสดงข้อมูล



- ตัวอย่างรายงาน

Aristo pos (Backoffice) update file : 27/11/2561
เพิ่มข้อมูล สต็อคสินค้า (Inventory) ขายสินค้า รายงาน จบงาน

Report Preview - reportsale1.frx

รายงานยอดขายประจำวัน

จากวันที่ 27 พฤศจิกายน 2561 ถึง 27 พฤศจิกายน 2561

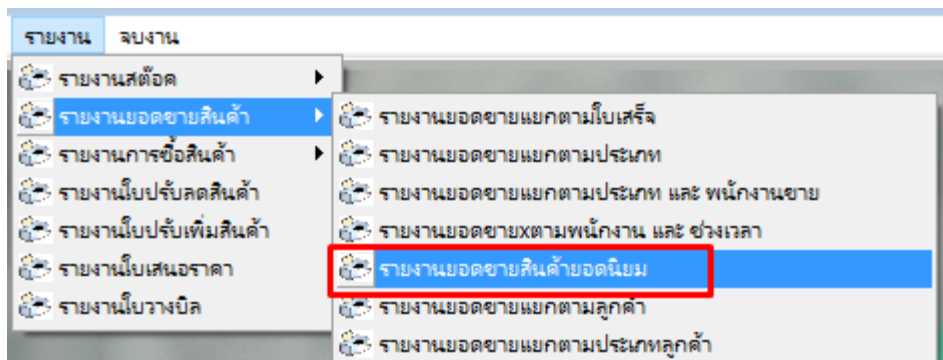
หน้าที่ 1
เวลาที่พิมพ์ 17:35:19

ลำดับ	บิลเลขที่	ประเภทการชำระ	ยอดเงินตามบิล	ส่วนลด	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	ยอดเงินสุทธิ
1	61110000027	เงินสด	27/11/2561	4,000.00		4,000.00
2	61110000028	เงินสด	27/11/2561	100.00		100.00
รวมทั้งสิ้น				4,100.00		4,100.00

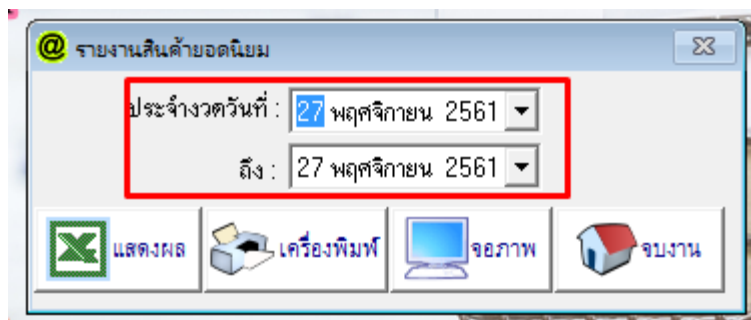
ยอดชำระโดยเงินสด 4,100.00 ยอดเงินเชื่อ ยอดสมาชิก

ยอดชำระโดยบัตรเครดิต ยอดคูปอง

8.3 รายงานยอดขายสินค้ายอดนิยม



- เลือกช่วงวันที่ในการดูข้อมูล และเลือกรูปแบบในการแสดงผล



- ตัวอย่างรายงานรูปแบบจอภาพ

Aristo pos (Backoffice) update file : 27/11/2561
 เพิ่มข้อมูล สต็อคสินค้า (Inventory) ขายสินค้า รายงาน จบงาน

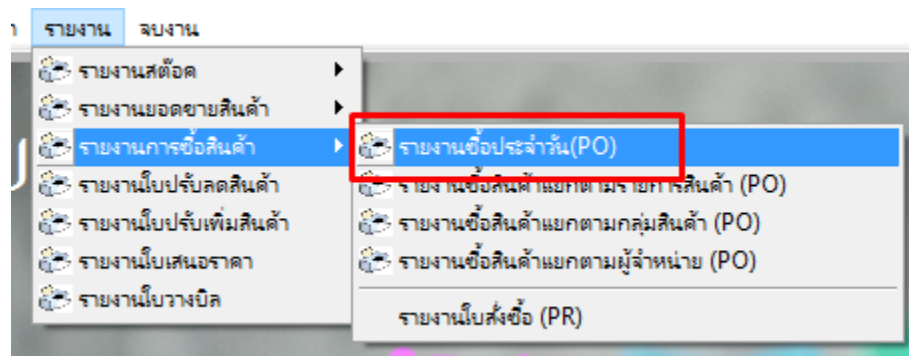
Report Preview - reportsale13.frx

รายงานยอดขายสินค้ายอดนิยม

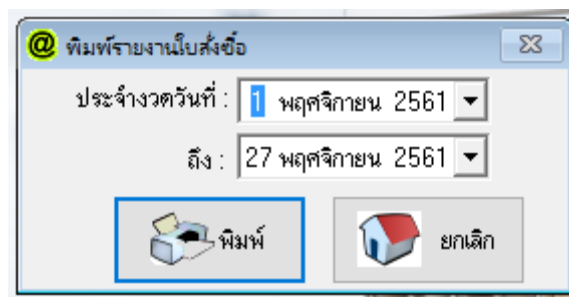
จากวันที่ 19/11/2561 ถึง 19/11/2561 หน้า : 1 / 1

ลำดับที่	รหัสสินค้า	ชื่อสินค้า	จำนวน	หน่วยนับ	ประเภทสินค้า
1	0000003	น้ำผลไม้รวม	87.00	กล่อง	เครื่องดื่ม
2	0000004	น้ำส้ม	62.00	กล่อง	เครื่องดื่ม
3	0000021	น้ำผลไม้รวมเอบีวี	23.00	ช่อ	เครื่องดื่ม
4	0000001	น้ำดื่มขวดเล็ก	15.00	ขวด	เครื่องดื่ม
5	0000002	น้ำดื่มขวดใหญ่ 12 ขวด	9.00	แพต	เครื่องดื่ม

8.4 รายงานการซื้อประจำวัน (PO)



- เลือกช่วงวันที่ในการดูข้อมูล และกดปุ่มพิมพ์



- ตัวอย่างรายงาน

Aristo pos (Backoffice) update file: 27/11/2561
เพิ่มข้อมูล สต็อคสินค้า (Inventory) ขายสินค้า รายงาน จดงาน

Report Preview - reportbuy.fx

รายงานใบสั่งซื้อ

จากวันที่ 1 พฤศจิกายน 2561 ถึง 1 พฤศจิกายน 2561

เลขที่ใบสั่งซื้อ	บริษัท	วันสั่งซื้อ	วันที่ครบกำหนด			
P0001	อ้านฮายดี ชาติวิถ	20 พฤศจิกายน 2561				
รหัสสินค้า	ชื่อ-สินค้า	จำนวน	ราคา	ลด(%)	ส่วนลด	จำนวนเงินรวม
0000002	น้ำดื่มขวดใหญ่ 12 ขวด	999	9,999.00			9,989,001.00
จำนวนเงินรวม						9,989,001.00
เลขที่ใบสั่งซื้อ	บริษัท	วันสั่งซื้อ	วันที่ครบกำหนด			
P0002	อ้านฮายดี ชาติวิถ	20 พฤศจิกายน 2561				
รหัสสินค้า	ชื่อ-สินค้า	จำนวน	ราคา	ลด(%)	ส่วนลด	จำนวนเงินรวม
0000006	ขนมปังขมขยอย	5	76.00			380.00
จำนวนเงินรวม						380.00

Update: 28/11/2561

Aristosoft